



แผนการเรียน

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
(ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี
สาขาวิชาการบัญชี

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

ขอบเขตสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี สาขาวิชา การบัญชีจัดอยู่ในสาขาวิชาชีพ (Occupational) การเงินและประกันภัย อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ระดับคุณวุฒิ วิชาชีพ ระดับ 4 - 5 โดยมีขอบเขตสาขาวิชา (Areas of activity and working conditions) คือมีความรู้และ ทักษะในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้านเครดิตของลูกหนี้และหนี้สูญ การวัดมูลค่าสินค้า คงเหลือ การลงทุนในตราสารหนี้ การลงทุนในตราสารทุน การได้มา การซ่อมแซม เปลี่ยนแทน ที่ดิน อาคารและ อุปกรณ์ การด้อยค่า การตีราคาใหม่ การเลิกใช้และการจำหน่าย ที่ดิน ตามมาตรฐานวิชาชีพ บัญชีและกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง บุคคลที่ประกอบอาชีพในสาขานี้ ทำงานด้วยความซื่อสัตย์ ละเอียดยรอบคอบ มีระเบียบ วินัย มีความ แม่นยำ ถูกต้อง ตรวจสอบได้ มีการวางแผนกระบวนการรายงานข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นไป ตามกำหนดเวลาภายใต้ จรรยาบรรณของวิชาชีพ สามารถปรับตัวให้ทันต่อเทคโนโลยีดิจิทัลตามมาตรฐาน วิชาชีพบัญชีที่เปลี่ยนไป

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชีสาขาวิชาการบัญชีสามารถประกอบอาชีพในตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ (Career) ดังนี้ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี พนักงานธุรการ พนักงานธุรการบัญชี พนักงานการเงิน ผู้ช่วยพนักงานบัญชี พนักงานบัญชีต้อกสินค้า เจ้าหน้าที่บริหารจัดการสาขา พนักงานฝ่ายสินเชื่อ เจ้าหน้าที่ บัญชีประจำสำนักงาน บัญชี เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อ สมุห์บัญชี

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี
สาขาวิชาการบัญชี

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา
บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชีสาขาวิชาการบัญชีประกอบด้วย

**1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดี
ของสังคม และลักษณะบุคคล**

1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่ พึงประสงค์และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัด อดทน พึ่งตนเองต่อต้านความรุนแรงและการทุจริต ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

1.2 ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ มีความซื่อสัตย์ ละเอียดยรอบคอบ มีระเบียบ วินัย มีความแม่นยำ ถูกต้อง ตรวจสอบได้ มีการวางแผนกระบวนการรายงานข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกำหนดเวลา เช่น งบการเงิน ที่ต้องรายงานต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กรมสรรพากร ตลาดหลักทรัพย์ และสามารถทำงาน ภายใต้อำนาจบรรณของวิชาชีพ พร้อมปรับตัวให้ทันต่อเทคโนโลยีดิจิทัลตามมาตรฐานวิชาชีพบัญชีที่เปลี่ยนแปลงไป

2. ด้านสมรรถนะแกนกลาง

2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

2.1.1 หลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

2.1.2 หลักการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ

2.1.3 หลักการดำรงตน การปรับตัว อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม และการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่

2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

2.2.1 ทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.2 ทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ โดยใช้หลักการและกระบวนการทาง

วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2.3 ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมือง และ
หลักการพัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัย

2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

2.3.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและใน
งานอาชีพ

2.3.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และ
คณิตศาสตร์

2.3.3 พัฒนาบุคลิกภาพ สุขอนามัยและคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพและการอยู่
ร่วมกับผู้อื่นปฏิบัติตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3.1 ด้านสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

3.1.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.1.1.1 ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึก การวิเคราะห์เชิงลึกในงานอาชีพ

3.1.1.2 ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกในการวางแผน ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับ
สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เศรษฐกิจ ภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย

3.1.1.3 เทคนิคเชิงลึกในการเลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพ

3.1.1.4 ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัลและ
ปัญญาประดิษฐ์

3.1.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.1.2.1 ทักษะการวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงาน และการประเมินผล
การบริหารงานอาชีพ

3.1.2.2 ทักษะการคิด วิเคราะห์ วางแผน ดำเนินการตรวจสอบและแก้ปัญหาในการบริหารงาน

3.1.2.3 ทักษะการเลือกใช้วิธีการ เครื่องมือ และวัสดุอุปกรณ์ในการบริหารงาน

3.1.2.4 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.1.2.5 ทักษะด้านสุขภาวะและความปลอดภัยตามระเบียบข้อบังคับที่เชื่อมโยงกัน

ในการบริหารงาน

3.1.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.1.3.1 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการประกอบธุรกิจ

3.1.3.2 มีทักษะการร่างและเขียนสัญญา เอกสารประกอบสัญญา การวางแผนอาชีพเพื่อ
บุคคลและธุรกิจ

3.1.3.3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลทางการตลาด

3.1.3.4 ประยุกต์หลักเศรษฐศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวันและงานอาชีพ

3.1.3.5 กำหนดกลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน การบริหารงานคุณภาพและเพิ่ม

ผลผลิตตามมาตรฐาน ISO

3.1.3.6 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อสนับสนุนในอาชีพ

3.2 ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

3.2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.2.1.1 หลักการเกี่ยวกับผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้านเครดิตของลูกค้า และหนี้สูญ

3.2.1.2 หลักการเกี่ยวกับหนี้สินตามสัญญาเช่าและประมาณการหนี้สิน

3.2.1.3 หลักการเกี่ยวกับการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

3.2.1.4 หลักการบัญชีต้นทุนการผลิตและการบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ

3.2.1.5 หลักการเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีและการจัดทำรายงานในระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม

3.2.1.6 หลักการ วิธีการคำนวณและกรอกแบบฟอร์มเกี่ยวกับภาษีเงินได้ หัก ณ ที่จ่าย

ของบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล

3.2.1.7 หลักการเกี่ยวกับการทำงบทดลอง

3.2.1.8 หลักการบัญชีเกี่ยวกับเงินลงทุนในตราสารหนี้ เงินลงทุนในตราสารทุน

3.2.1.9 หลักการบัญชีเกี่ยวกับการได้มา การซ่อมแซม เปลี่ยนแทน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

3.2.1.10 หลักการเกี่ยวกับ การด้อยค่า การตีราคาใหม่ การเลิกใช้และจำหน่าย ที่ดิน อาคาร

และอุปกรณ์

3.2.1.11 หลักการบัญชีเกี่ยวกับการได้มา การแลกเปลี่ยน และค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

3.2.1.12 หลักการบัญชีเกี่ยวกับ การด้อยค่า การเลิกใช้และจำหน่าย สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

3.2.1.13 หลักการบัญชีต้นทุนตามระบบต้นทุนช่วงและระบบต้นทุนมาตรฐาน

3.2.1.14 หลักการเกี่ยวกับการปรับปรุงกำไรสุทธิทางบัญชีและค่าใช้จ่ายภาษีสำหรับการเสียภาษี

เงินได้นิติบุคคล

3.2.1.15 การจัดทำงบการเงิน

3.2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.2.2.1 ทักษะการเลือกและประยุกต์ใช้วิธีการ เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน

3.2.2.2 ทักษะการคิด วิเคราะห์และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับเอกสาร

ประกอบการลงบัญชี และการจัดทำรายงานทางการเงิน ภายใต้กรอบมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

3.2.2.3 ทักษะการวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงาน การควบคุมภายใน และการ

ประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพ

3.2.2.4 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์

เพื่อการจัดทำบัญชีและการตรวจสอบงานบัญชีในยุคดิจิทัล

3.2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.2.3.1 ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะการจัดทำบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ

3.2.3.2 ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะการจัดทำบัญชีหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ในการปฏิบัติงาน

วิชาชีพ

3.2.3.3 ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการจัดทำบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนการผลิตกรณีสะสม

ต้นทุนคำนวณ และแบบต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม ในงานวิชาชีพ

3.2.3.4 ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการจัดทำบัญชีต้นทุนตามระบบต้นทุนช่วง ระบบต้นทุนมาตรฐาน ผลิตร่วม ผลิตร่วมพลอยได้ และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร

3.2.3.5 ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะการจัดทำบัญชีภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ

3.2.3.6 ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะปฏิบัติงานด้านบัญชีในสถานประกอบการ ประเภทธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี

3.2.3.7 ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะการจัดทำบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเช่าดำเนินงาน ตัวแทน สำนักงานใหญ่และสาขา จัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้มีพฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนถึงบุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย และค่านิยมที่สะท้อนคุณลักษณะเฉพาะศาสตร์ วิชาชีพ และสถาบัน มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติ และกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมายเคารพสิทธิของผู้อื่นมีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ปฏิบัติตนตามแบบแผนหรือข้อบังคับที่สอดคล้องกับมาตรฐานในการปฏิบัติที่ดีของคนในสังคม มีจิตสาธารณะ จิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม และการดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์ตามหลักสูตร
2. เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพรวมทั้งในระดับที่เชื่อมโยงกับการทำงาน
3. เพื่อให้มีทักษะในการปรับใช้กระบวนการปฏิบัติงานให้เหมาะสม ทักษะด้านความปลอดภัยที่เชื่อมโยงกันในการทำงานที่หลากหลาย ทักษะทางเทคโนโลยีดิจิทัล ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ทักษะการคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหา ทักษะในการวางแผน การบริหารจัดการการประสานงาน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร และการประเมินผลในการปฏิบัติงานด้วยตนเอง
4. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานตามแบบแผน และปรับตัวภายใต้ความเปลี่ยนแปลง การพัฒนานวัตกรรมตามสายอาชีพสามารถแก้ปัญหาที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อนและเป็นนามธรรมเป็นบางครั้ง
5. เพื่อให้ตระหนักและมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง สิ่งแวดล้อม มีความรักชาติสำนึกในความเป็นไทย เสียสละเพื่อส่วนรวม อารมณ์รักชาติไว้ซึ่งความมั่นคงของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ให้ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน

โครงสร้าง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี
สาขาวิชาการบัญชี

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี สาขาวิชาการบัญชี จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตร	จัดแผนการเรียน
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	61 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต	46 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือ ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคเรียน	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
รวม	ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต	82 หน่วยกิต

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี สาขาวิชาการบัญชี ประกอบด้วย

ชั้นปีที่ 1

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

มีระเบียบ วินัย ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

2. ด้านความรู้

เข้าใจเกี่ยวกับการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การจำหน่าย จ่ายโอน การแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูล ของสินทรัพย์ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การรับรู้รายการ การวัดมูลค่าหนี้สิน ส่วนของเจ้าของ การแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน ประเภทกิจการห้างหุ้นส่วน และบริษัทจำกัด ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ต้นทุนการผลิตและต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม หลักการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ ตามประมวลรัษฎากร หลักการพื้นฐานและการใช้งานของโปรแกรมสำเร็จรูปทางการบัญชี หลักการบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่า ตัวแทน สำนักงานใหญ่และสาขา

3. ด้านทักษะ

มีทักษะในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ รวมทั้งการแสดงรายการ และการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน บันทึกบัญชี และแสดงรายการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน เกี่ยวกับหนี้สิน ส่วนของเจ้าของ ประเภทกิจการห้างหุ้นส่วน และบริษัทจำกัด ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน บันทึกบัญชี เกี่ยวกับต้นทุนการผลิต ต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม คำนวณ บันทึกบัญชี จัดทำรายงาน และยื่นแบบแสดงรายการเกี่ยวกับภาษีตามประมวลรัษฎากร สร้างฐานข้อมูล บันทึกยอดยกมา บันทึกบัญชี และจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบต่าง ๆ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป สามารถบันทึกบัญชีและจัดทำงบการเงินสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่า ตัวแทน สำนักงานใหญ่ และสาขา และการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะการจัดทำบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ ในการปฏิบัติงานวิชาชีพ บัญชีหนี้สิน และส่วนของเจ้าของ ในการปฏิบัติงานวิชาชีพบัญชี เกี่ยวกับต้นทุนการผลิตกรณีสะสมต้นทุนคำนวณ และแบบต้นทุนงานสั่งทำ ของเสีย ของมีตำหนิ เศษซาก และต้นทุนฐานกิจกรรม ในงานวิชาชีพ บัญชีภาษีอากร ตามประมวลรัษฎากร ปฏิบัติงานด้านบัญชีในสถานประกอบการ ประเภทธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชีบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่าทางการเงิน และสัญญาเช่าดำเนินงาน ตัวแทน สำนักงานใหญ่และสาขา จัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินในการปฏิบัติงานวิชาชีพ

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

ปฏิบัติงานด้านบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของ ประเภทกิจการห้างหุ้นส่วนจำกัด และบริษัทจำกัด ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนการผลิตกรณีสะสมต้นทุนคำนวณ และแบบต้นทุนงานสั่งทำ ต้นทุนฐานกิจกรรม ปฏิบัติงานบัญชีเกี่ยวกับภาษีอากรทุกประเภทที่กำหนดตามประมวลรัษฎากร ปฏิบัติงานด้านบัญชีในสถานประกอบการ ประเภทธุรกิจบริการ ธุรกิจซื้อขายสินค้า ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูปทางบัญชี และจัดทำบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ธุรกิจฝากขาย สัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเช่าดำเนินงาน ตัวแทนสำนักงานใหญ่และสาขา อาชีพเชื่อมโยงกับมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ระดับ 4 และระดับ 5

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ (ต่อ)

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพการเงินและบัญชี สาขาวิชาการบัญชี ประกอบด้วย

ชั้นปีที่ 2

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

มีความรับผิดชอบ มีระเบียบ วินัย ละเอียดรอบคอบ ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลาและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

2. ด้านความรู้

เข้าใจหลักการเกี่ยวกับกรณีสะสมต้นทุนแบบต้นทุนช่วง ต้นทุนการผลิตตามระบบต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม ผลิตภัณฑ์พลอยได้ และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร

3. ด้านทักษะ

มีทักษะการคำนวณและการบันทึกบัญชีกรณีสะสมต้นทุนแบบต้นทุนช่วง ต้นทุนการผลิตตามระบบต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม ผลิตภัณฑ์พลอยได้ และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการจัดทำบัญชีต้นทุนตามระบบต้นทุนช่วง ระบบต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม ผลิตภัณฑ์พลอยได้ และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

ปฏิบัติงานด้านบัญชีต้นทุนแบบต้นทุนช่วง ต้นทุนการผลิตตามระบบต้นทุนมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ร่วม ผลิตภัณฑ์พลอยได้ และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ต้นทุน ปริมาณ กำไร อาชีพเชื่อมโยงกับมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ระดับ 5

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี

สาขาวิชาการบัญชี

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ ปฏิบัติงานด้านบัญชี เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน					ลักษณะงานอาชีพ ปฏิบัติทางด้านบัญชี เกี่ยวกับภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร				
และส่วนของเจ้าของ ต้นทุน และจัดทำบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ฝากขาย									
สัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเช่าดำเนินงาน ตัวแทนสำนักงานใหญ่ และสาขา									
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในทางอาชีพ	1	2	2	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจ	0	2	1
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3	30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3	30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3
30200-1001	กฎหมายธุรกิจ	3	0	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
30201-2001	การบัญชีชั้นกลาง 1	1	4	3	30201-2005	การบัญชีภาษีอากร	1	4	3
30201-2003	การบัญชีต้นทุน 1	1	4	3	30201-2008	การบัญชีชั้นสูง 2	1	4	3
30201-2007	การบัญชีชั้นสูง 1	1	4	3	30201-2011	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	2	2	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี				30201-2013	การสอบบัญชี	3	0	3
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		13	20	22			15	20	24
รวม	จำนวน	33	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	35	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี

สาขาวิชาการบัญชี

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ ปฏิบัติงานด้านบัญชี เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น					ลักษณะงานอาชีพปฏิบัติงานด้านบัญชี เกี่ยวกับต้นทุน ภาษีเงินได้				
ประเภทกิจการทางหุ้นส่วน และบริษัทจำกัด ต้นทุน โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี					นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการ ภาษาอังกฤษ	0	2	1					
30000-1605	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30200-1002	หลักการตลาด	2	2	3					
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
30201-2002	การบัญชีขั้นกลาง 2	1	4	3	30201-2009	ระบบบัญชี	2	2	3
30201-2004	การบัญชีต้นทุน 2	1	4	3	30201-2017	การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและ	1	4	3
30201-2006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	1	4	3	30201-2020	โครงการด้านบัญชี	0	4	4
30201-2012	การวางแผนและควบคุมโดย	3	0	3					
30201-2016	สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี	1	4	3					
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
30216-2012	เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ	2	2	3	30201*2001	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ	3	0	3
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		11	26	23			6	12	13
รวม	จำนวน	37	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	18	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี

สาขาวิชาการบัญชี ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ ปฏิบัติงานด้านบัญชี เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน					ลักษณะงานอาชีพ ปฏิบัติทางด้านบัญชี เกี่ยวกับภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร				
และส่วนของเจ้าของ ต้นทุน และจัดทำบัญชีสำหรับกิจการร่วมค้า ฝากขาย									
สัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเช่าดำเนินงาน ตัวแทนสำนักงานใหญ่ และสาขา									
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารใน	1	2	2	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3					
30200-1001	กฎหมายธุรกิจ	2	2	3		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
30200-1002	หลักการตลาด	3	0	3	30201-2001	การบัญชีชั้นกลาง 1	1	4	3
					30201-2005	การบัญชีภาษีอากร	1	4	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				30201-2007	การบัญชีชั้นสูง 1	1	4	3
					30201-2012	การวางแผนและควบคุมโดยงบประมาณ	3	0	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
30216-2012	เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ	2	2	3					
	4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ					4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
30200-0001	การบัญชีเบื้องต้น	2	2	3	30201-0002	การบัญชีอุตสาหกรรม	1	4	3
30201-0001	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า	1	4	3	30201-0003	การบัญชีห้างหุ้นส่วน	1	4	3
					30201-0004	การบัญชีบริษัทจำกัด	1	4	3
	5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		19	20	28			15	30	29
รวม จำนวน 39 ชั่วโมง/สัปดาห์					รวม จำนวน 45 ชั่วโมง/สัปดาห์				
รายวิชาภาคฤดูร้อน									
30201-2003	การบัญชีต้นทุน 1	1	4	3					
30000-1206	ภาษาอังกฤษเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1					
รวม 7 ชั่วโมง									

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี

สาขาวิชาการบัญชี ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ ปฏิบัติงานด้านบัญชี เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น					ลักษณะงานอาชีพปฏิบัติงานด้านบัญชี เกี่ยวกับต้นทุน ภาษีเงินได้				
ประเภทกิจการห้างหุ้นส่วน และบริษัทจำกัด ต้นทุน โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี					นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการ	0	2	1					
30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ								
30201-2002	การบัญชีขั้นกลาง 2	1	4	3					
30201-2004	การบัญชีต้นทุน 2	1	4	3					
30201-2006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	1	4	3					
30201-2008	การบัญชีขั้นสูง 2	1	4	3		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
30201-2011	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์	2	2	3	30201-2009	ระบบบัญชี	2	2	3
30201-2013	การสอบบัญชี	3	0	3	30201-2017	การบัญชีสำหรับธุรกิจขนาดกลางและ	1	4	3
30201-2016	สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี	1	4	3	30201-2020	โครงการด้านบัญชี	0	4	4
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
					30201*2001	การบัญชีหน่วยงานภาครัฐ	3	0	3
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		10	28	23			6	12	13
รวม	จำนวน	38	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	18	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

.....

หัวหน้าสาขาวิชา

.....

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

.....

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

ผู้อำนวยการ



แผนการเรียน

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
(ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพการตลาด
สาขาวิชาการตลาด

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

ขอบเขตสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพการตลาด สาขาวิชาการตลาด จัดอยู่ในสาขาวิชาชีพ (Occupational) อุตสาหกรรมดิจิทัลและธุรกิจค้าปลีก ระดับคุณวุฒิวิชาชีพ 4 และ 5 โดยมีขอบเขตสาขาวิชา (Areas of activity and working conditions) คือ วางแผน วิเคราะห์ข้อมูล บริหารจัดการ ตรวจสอบการบริหารจัดการ การประสานงาน การประเมินผล และแก้ปัญหาในการบริหารงาน ด้านพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์และด้านการตลาดตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงความประหยัด ความปลอดภัยและใช้แนวคิดการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยี สารสนเทศ การสื่อสารในการแก้ปัญหา และการตัดสินใจในการบริหารงานโดยใช้ฐานข้อมูลทางการตลาด ด้วยการประเมินสถานการณ์และข้อมูลที่จำเป็น มีความคิดสร้างสรรค์ในการบูรณาการความรู้ด้านการตลาด ศาสตร์อื่น ๆ ประสบการณ์และนวัตกรรม รวมถึงสร้างนวัตกรรมเชิงพาณิชย์บุคคลที่ประกอบอาชีพในสาขาวิชานี้ ทำงานการบริหารงานด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์และด้านการตลาดต้องสามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ในการบริหารงาน มีมนุษยสัมพันธ์ มีใจรักในการบริการ มีความกล้าแสดงออก มีการสื่อสารที่ดีมีความเป็นผู้นำ มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถประสานงานร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง มีปฏิภาณ ไหวพริบ มีความคล่องตัวในการทำงาน สามารถทำงานเป็นทีม บริหารความขัดแย้งอย่างมีประสิทธิภาพ มีความตระหนักรู้และความสามารถประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีในปฏิบัติงาน ตามจรรยาบรรณวิชาชีพโดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัยและมาตรฐานวิชาชีพ

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพการตลาด สาขาวิชาการตลาด สามารถประกอบอาชีพในตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ (Career) ดังนี้ นักการตลาดดิจิทัล นักพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ นักวิเคราะห์ข้อมูล นักขาย ผู้สนับสนุนงานขาย ผู้จัดการฝ่ายอิสระ และอาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

กลุ่มอาชีพการตลาด

สาขาวิชาการตลาด

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพการตลาด สาขาวิชาการตลาด ประกอบด้วย

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่ พึงประสงค์และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษาสິงแวดล้อม ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัด อดทน พึ่งตนเองต่อด้านความรุนแรงและการทุจริต ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

1.2 ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ มีความชำนาญวิชาชีพในด้านการตลาด สามารถวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจในการบริหารงาน มีมนุษยสัมพันธ์ มีใจรักในการบริการ มีความกล้าแสดงออก มีการสื่อสารที่ดี มีความเป็นผู้นำ มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถประสานงานร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง มีปฏิภาณไหวพริบ มีความคล่องตัวในการทำงาน สามารถทำงานเป็นทีม บริหารความขัดแย้งอย่างมีประสิทธิภาพ มีความตระหนักรู้และความสามารถในการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพโดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัยและมาตรฐานวิชาชีพ

2. ด้านสมรรถนะแกนกลาง

2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

2.1.1 หลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

2.1.2 หลักการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ

2.1.3 หลักการดำรงตน การปรับตัว อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม และการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่

2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

2.2.1 ทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.2 ทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ โดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2.3 ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมือง และหลักการพัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัย

2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

2.3.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ

2.3.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.3.3 พัฒนาบุคลิกภาพ สุขอนามัยและคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3.1 ด้านสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

3.1.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.1.1.1 ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึก การวิเคราะห์เชิงลึกในงานอาชีพ

3.1.1.2 ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกในการวางแผน ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เศรษฐกิจ ภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย

3.1.1.3 เทคนิคเชิงลึกในการเลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพ

3.1.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.1.2.1 ทักษะการวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงาน และการประเมินผลการบริหารงานอาชีพ

3.1.2.2 ทักษะการคิด วิเคราะห์ วางแผน ดำเนินการตรวจสอบและแก้ปัญหาในการบริหารงาน

3.1.2.3 ทักษะการเลือกใช้วิธีการ เครื่องมือ และวัสดุอุปกรณ์ในการบริหารงาน

3.1.2.4 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.1.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.1.3.1 วางแผน ดำเนินงานตามหลักการบริหารธุรกิจ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.1.3.2 ปฏิบัติงานอาชีพตามหลักการและแบบแผนที่กำหนด โดยประยุกต์กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสม

3.1.3.3 ประยุกต์ใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพตามหลักการ

และกระบวนการ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความปลอดภัย

3.1.3.4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์เพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานอาชีพ

3.1.3.5 ประยุกต์ใช้ความรู้บริหารธุรกิจตามหลักการ กระบวนการ และแนวคิดการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.2 ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

3.2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.2.1.1 หลักทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพ

3.2.1.2 หลักการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหา

3.2.1.3 หลักการประสานงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอาชีพ

3.2.1.4 หลักการบริหารธุรกิจรูปแบบออนไลน์และออนไลน์

3.2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.2.2.1 ทักษะการเลือกใช้วิธีการ เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการบริหารการตลาด

3.2.2.2 ทักษะการคิด วิเคราะห์ วางแผน การบริหารงานอาชีพ งานเฉพาะ ตรวจสอบการบริหารจัดการ การประสานงาน การประเมินผล และแก้ปัญหาในการบริหารงานการตลาดตามแบบแผนที่กำหนด

3.2.2.3 ทักษะการวิเคราะห์ฐานข้อมูลทางการตลาด ตรวจสอบคุณภาพข้อมูล ออกแบบความปลอดภัยในการใช้ข้อมูล สร้างการนำเสนอข้อมูล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

3.2.2.4 ทักษะการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค และวางแผนการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

3.2.2.5 ทักษะการบริหารงานด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

3.2.2.6 ทักษะการเขียนแผนธุรกิจในการประกอบธุรกิจ

3.2.2.7 ทักษะการบริหารด้านการตลาดรูปแบบออนไลน์ ออนไลน์ และแบบผสมผสาน

3.2.2.8 ทักษะการออกแบบ สร้างสรรค์และผลิตสื่อผสมด้านการตลาด

3.2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่

3.2.3.1 ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพตามหลักการและกระบวนการ เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร การแก้ปัญหา และบริหารงานการตลาด โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ ความปลอดภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

3.2.3.2 ประยุกต์ใช้เครื่องมือทางการตลาด ตามแนวคิดการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและสังคม

3.2.3.3 ประยุกต์ใช้ฐานข้อมูลทางการตลาดด้วยการประเมินสถานการณ์ ข้อมูลที่จำเป็น

และภาพรวมโดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการใช้ข้อมูล และการตัดสินใจใช้ข้อมูลในงานธุรกิจ

3.2.3.4 มีความคิดสร้างสรรค์ในการบูรณาการความรู้ด้านการตลาด ศาสตร์อื่น ๆ
ประสบการณ์และนวัตกรรม เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการและบริหารงานด้านการตลาด

3.2.3.5 ให้คำแนะนำเพื่อการตัดสินใจในการบริหารงานการตลาดแก่ผู้เกี่ยวข้อง

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร ทักษะการคิดและการแก้ปัญหา ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ วิเคราะห์ฐานข้อมูลทางการตลาด และหลักการของงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพการตลาด ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความเข้าใจในหลักการและกระบวนการทำงานในกลุ่มงานพื้นฐานด้านการตลาด
4. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีด้านการตลาดในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานวิเคราะห์ แก้ปัญหา สร้างสรรค์และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางานการตลาด
6. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานการตลาดในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งการใช้ความรู้ และทักษะเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้
7. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานและดำรงชีวิตโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า คำนึงถึงความปลอดภัยต่อตนเอง ผู้อื่นและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
8. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด

โครงสร้าง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพการตลาด
สาขาวิชาการตลาด

สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การตลาด สาขาวิชา การตลาด จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตร	จัดแผนการเรียน
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	61 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต	18 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต	43 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือ ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคเรียน	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
รวม	ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต	81 หน่วยกิต

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่ม อาชีพ การตลาด สาขาวิชา การตลาด ประกอบด้วย

ชั้นปีที่ 1

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และ ลักษณะบุคคล

แสดงออกเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม เคารพ กฎหมาย มีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย มีใจรักในการบริการ มีความกล้าแสดงออก มีการสื่อสารที่ดี มีความเป็นผู้นำ มีความคิดสร้างสรรค์สามารถประสานงานร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง มีปฏิภาณไหวพริบ มีความคล่องตัวในการทำงาน สามารถทำงานเป็นทีม มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ มีความตระหนักรู้ และความสามารถในการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ ในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัย และมาตรฐานวิชาชีพ

2. ด้านความรู้

รู้และเข้าใจหลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร หลักการใช้เหตุผล การคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ หลักการดำรงตน การปรับตัว อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม และการดำเนินชีวิต ในสังคมสมัยใหม่ มีความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิค การวิเคราะห์ในงานอาชีพ ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิค ในการ วางแผน ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เศรษฐกิจ ภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย เทคนิคในการ เลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพ หลักทฤษฎีและเทคนิคภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพ หลักการคิด วิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหา หลักการบริหารธุรกิจ หลักการประสานงาน ประเมินผลการ ปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอาชีพ

3. ด้านทักษะ

มีทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการคิดวิเคราะห์ การ แก้ปัญหาและการจัดการ โดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ทักษะ การวางแผน การประสานงาน และการประเมินผลการบริหารงานอาชีพ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการวิเคราะห์ฐานข้อมูลทางการตลาด ตรวจสอบคุณภาพข้อมูล ออกแบบ ความปลอดภัยในการใช้ข้อมูล สร้างการนำเสนอข้อมูล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ทักษะวิเคราะห์ พฤติกรรมผู้บริโภค และวางแผนการ เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ทักษะบริหารงานการด้านพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ ทักษะการบริหารด้านการตลาด รูปแบบออนไลน์ ออนไลน์ และแบบผสมผสาน ทักษะออกแบบ สร้างสรรค์และผลิตสื่อผสมด้านการตลาด

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ประยุกต์ใช้ความรู้ในการวางแผน ดำเนินงานตามหลักการบริหารธุรกิจ โดยคำนึงถึง การบริหารงาน คุณภาพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานอาชีพตามหลักการและแบบแผนที่กำหนด ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์การสื่อสาร การแก้ปัญหา บริหารงานการตลาด เครื่องมือทางการตลาด กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแนวคิดการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง การเรียนรู้ตลอดชีวิตและการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ อย่างต่อเนื่อง

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

ปฏิบัติงานด้านการตลาดตามหลักการและกระบวนการ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ แก้ปัญหา วางแผน วิเคราะห์ฐานข้อมูลทางการตลาด ตรวจสอบคุณภาพข้อมูล ออกแบบความปลอดภัยในการใช้ข้อมูล สร้างการนำเสนอข้อมูล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน วิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค และวางแผน การเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ปฏิบัติการด้านตลาดดิจิทัลและด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ตามจรรยาบรรณ กฎหมายและความปลอดภัย รวมทั้งจัดทำแผนและปฏิบัติงานตามแผน เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพ ของคุณวุฒิวิชาชีพ :
นักวิเคราะห์ข้อมูล ระดับ 4 นักขาย ระดับ 4 ผู้สนับสนุนงานขาย ระดับ 4 ผู้จำหน่ายอิสระ ระดับ 4 นักการตลาดดิจิทัล ระดับ 5 และนักพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระดับ 5

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ (ต่อ)

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การตลาด สาขาวิชา การตลาด ประกอบด้วย

ชั้นปีที่ 2

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

แสดงออกเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม เคารพกฎหมาย ความรับผิดชอบต่อความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัด อุตุน ปฏิบัติตน และปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม มีมนุษยสัมพันธ์ มีใจรัก ในการบริการ มีความกล้าแสดงออก มีการสื่อสารที่ดี มีความเป็นผู้นำ มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถประสานงาน ร่วมกับ ผู้เกี่ยวข้อง มีปฏิภาณไหวพริบ มีความคล่องตัวในการทำงาน สามารถทำงานเป็นทีม บริหารความขัดแย้ง อย่างมีประสิทธิภาพ มีจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ มีความตระหนักรู้และความสามารถในการเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัยและมาตรฐานวิชาชีพ

2. ด้านความรู้

รู้และเข้าใจหลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการจัดการ หลักการดำรงตน การปรับตัว อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม และการดำเนินชีวิต ในสังคมสมัยใหม่ มีความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึก การวิเคราะห์เชิงลึกในงานอาชีพ ความรู้ทางทฤษฎี และเทคนิคเชิงลึกในการวางแผน ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เศรษฐกิจ ภายใต้ขอบเขต ของกฎหมาย เทคนิคเชิงลึกในการเลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพ หลักทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึก ภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพ

หลักการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหา หลักการประสานงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอาชีพ หลักการบริหารธุรกิจรูปแบบออนไลน์และออนไลน์

3. ด้านทักษะ

มีทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ หลักการพัฒนาบุคลิกภาพ ทักษะการวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงาน และการประเมินผลการบริหารงานอาชีพ ดำเนินการตรวจสอบและแก้ปัญหาในการออกแบบความปลอดภัยในการใช้ข้อมูล สร้างการนำเสนอข้อมูล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ทักษะวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภค และวางแผนการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ทักษะการเขียนแผนธุรกิจในการประกอบธุรกิจ ทักษะออกแบบสร้างสรรค์และผลิตสื่อผสมด้านการตลาด

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในการวางแผน ดำเนินงานตามหลักการบริหารธุรกิจ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติงานอาชีพตามหลักการและแบบแผน ที่กำหนด โดยประยุกต์กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสม ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัล และปัญญาประดิษฐ์เพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานอาชีพ โดยใช้แนวคิดการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคมและความปลอดภัย รวมถึงการพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ตัดสินใจ ใช้ข้อมูลในงานธุรกิจ มีความคิดสร้างสรรค์ในการบูรณาการความรู้ด้านการตลาด ศาสตร์อื่น ๆ ประสบการณ์ และนวัตกรรม เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการและบริหารงานด้านการตลาด และให้คำแนะนำเพื่อการตัดสินใจ ในการบริหารงานการตลาดแก่ผู้เกี่ยวข้อง

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

ปฏิบัติงานด้านการตลาดตามหลักการและกระบวนการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร การแก้ปัญหา ด้านการบริหารงานการตลาด คิด วิเคราะห์ วางแผน การบริหารงานอาชีพ วิเคราะห์ฐานข้อมูลทางการตลาด ตรวจสอบคุณภาพข้อมูล ออกแบบความปลอดภัยในการใช้ข้อมูล สร้างการนำเสนอข้อมูล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน และวางแผนการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และการจัดการขายในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งจัดทำแผนและปฏิบัติงานตามแผน เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของคุณวุฒิวิชาชีพ : นักวิเคราะห์ข้อมูล ระดับ 5 นักขาย ระดับ 5 ผู้สนับสนุนงานขาย ระดับ 5 ผู้จัดการฝ่ายอิสระ ระดับ 5

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การตลาด

สาขาวิชาการการตลาด ม.๖

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ วางแผนและกำหนดกลยุทธ์การตลาดโดยการเขียนแผนการตลาดด้วยความคิดสร้างสรรค์และมีการทำงานเป็นทีม					ลักษณะงานอาชีพ ปฏิบัติการตลาดดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ตามจรรยาบรรณกฎหมายและความปลอดภัยอย่างมีจริยธรรมในการบริการและมีความคิดสร้างสรรค์				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงาน	1	2	2
30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจ	0	2	1
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2					
30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30200-1002	หลักการตลาด	2	2	3	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
					30200-1001	กฎหมายธุรกิจ	3	0	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
30202-2001	พฤติกรรมผู้บริโภค	2	2	3	30202-2003	การตลาดดิจิทัล	2	2	3
30202-2002	กลยุทธ์การตลาด	2	2	3	30202-2010	การจัดการการขาย	3	0	3
30202-2018	การสร้างตราสินค้า	2	2	3	30202-2011	การวิจัยการตลาด	2	2	3
30202-2019	การตลาดเพื่อความยั่งยืน	3	0	3	30202-2013	เทคนิคการนำเสนอ	2	2	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ				30000-1223	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจ	0	2	1
30202-0001	การตลาดพื้นฐาน	3	0	3	30000-1603	ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ	0	2	1
30202-0004	ความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ	3	0	3		4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
					30200-0001	การบัญชีเบื้องต้น	2	2	3
	5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		22	16	29			18	18	26
รวม	จำนวน	32	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	32	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การตลาด

สาขาวิชาการการตลาด ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ จัดทำโครงการค้นคว้าข้อมูลและเอกสารอ้างอิง					ลักษณะงานอาชีพ ออกแบบกระบวนการให้บริการและกำหนดกลยุทธ์การ				
การเขียนโครงการ และนำเสนอผลงานโครงการอย่างเป็นระบบ					ตลาดบริการและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า ด้วยใจรักในการบริการ				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	0	2	1					
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3					
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3					
30200-1003	หลักเศรษฐศาสตร์	3	0	3					
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
30202-2009	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	2	2	3	30202-2012	การตลาดบริการ	2	2	3
30202-2023	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบ	2	2	3	30202-2015	การจัดการร้านค้าสมัยใหม่	2	2	3
					30202-2020	การนำเข้าและการส่งออก	3	0	3
30202-2025	โครงการด้านการตลาด	0	4	4					
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
30202-2014	สัมมนาการตลาด	2	2	3					
	4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ								
30202-0002	ข้อมูลและสารสนเทศทางการตลาด	3	0	3					
30202-0003	การสื่อสารการตลาดเบื้องต้น	3	0	3					
	5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		21	20	32			7	6	9
รวม	จำนวน 35 ชั่วโมง/สัปดาห์				รวม	จำนวน 13 ชั่วโมง/สัปดาห์			

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การตลาด

สาขาวิชาการการตลาด

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ วางแผนและกำหนดกลยุทธ์การตลาดโดยการเขียนแผนการตลาดด้วยความคิดสร้างสรรค์และมีการทำงานเป็นทีม					ลักษณะงานอาชีพ ปฏิบัติการตลาดดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ตามจรรยาบรรณกฎหมายและความปลอดภัยอย่างมีใจรักในการบริการและมีความคิดสร้างสรรค์				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงาน	1	2	2
30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจ	0	2	1
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2					
30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30200-1002	หลักการตลาด	2	2	3	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
					30200-1001	กฎหมายธุรกิจ	3	0	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
30202-2001	พฤติกรรมผู้บริโภค	2	2	3	30202-2003	การตลาดดิจิทัล	2	2	3
30202-2002	กลยุทธ์การตลาด	2	2	3	30202-2010	การจัดการการขาย	3	0	3
30202-2018	การสร้างตราสินค้า	2	2	3	30202-2011	การวิจัยการตลาด	2	2	3
30202-2019	การตลาดเพื่อความยั่งยืน	3	0	3	30202-2013	เทคนิคการนำเสนอ	2	2	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
					30000-1223	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจ	0	2	1
					30000-1603	ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ	0	2	1
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		16	16	23			16	16	23
รวม	จำนวน	32	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	32	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

81

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การตลาด

สาขาวิชาการการตลาด

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ จัดทำโครงการค้นคว้าข้อมูลและเอกสารอ้างอิง					ลักษณะงานอาชีพ ออกแบบกระบวนการให้บริการและกำหนดกลยุทธ์การ				
การเขียนโครงการ และนำเสนอผลงานโครงการอย่างเป็นระบบ					ตลาดบริการและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า ด้วยใจรักในการบริการ				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	0	2	1					
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3					
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3					
30200-1003	หลักเศรษฐศาสตร์	3	0	3					
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
30202-2009	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	2	2	3	30202-2012	การตลาดบริการ	2	2	3
30202-2023	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยกระบวนการ	2	2	3	30202-2015	การจัดการร้านค้าสมัยใหม่	2	2	3
	การคิดเชิงออกแบบ				30202-2020	การนำเข้าและการส่งออก	3	0	3
30202-2025	โครงการด้านการตลาด	0	4	4					
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
30202-2014	สัมมนาการตลาด	2	2	3					
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		15	20	26			7	6	9
รวม	จำนวน	35	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	13	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ






หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ



แผนการเรียน

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
(ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพการจัดการ
สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

ขอบเขตสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพการจัดการ สาขาวิชา การจัดการสำนักงานดิจิทัล จัดอยู่ในสาขาวิชาชีพ (Occupational) พนักงานบริหารงานสำนักงาน, เจ้าพนักงานธุรการ คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 4, 5 โดยมีขอบเขตสาขาวิชา (Areas of activity and working conditions) คือ การตัดสินใจวางแผน และแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในการปฏิบัติงาน ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อดิจิทัล ในการบริหารงานสำนักงานดิจิทัล วิเคราะห์ วางแผนบริหารงานบุคคล การสรรหา บุคลากร ดำเนินงานตาม หลักการและกระบวนการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานสำนักงานดิจิทัล ประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีในการบริหารงาน เอกสารในสำนักงานทุกรูปแบบ บริหารจัดการเอกสารอย่างเป็นระบบ การใช้ เทคโนโลยีในการเก็บข้อมูลและการ สื่อสารออนไลน์ วิเคราะห์ ออกแบบจัดการประชุมสัมมนา แบบออนไซต์ และออนไลน์ (On side/Online) และ จัดนิทรรศการรูปแบบต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ การบริหารเวลา ในการปฏิบัติงาน การใช้แอปพลิเคชันในการ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานสำนักงานดิจิทัล บุคคลที่ประกอบอาชีพ ในสาขานี้ ทำงานบริหารสำนักงาน งาน ธุรการ ต้องวางแผนบริหารงานบุคคล ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ในการบริหารงานเอกสารในสำนักงานทุกรูปแบบ ออกแบบการประชุม สัมมนาแบบออนไซต์และออนไลน์ จัดนิทรรศการรูปแบบต่าง ๆ

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การจัดการ สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล สามารถประกอบอาชีพ ในตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องกับ สาขาวิชาชีพ (Career) ได้แก่ พนักงานฝ่ายบุคคล นักจัดประชุมและนิทรรศการ พนักงานบริหารงานทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าหน้าที่บริหารงานสำนักงาน หัวหน้างานธุรการ/ประสานงาน พนักงานบันทึกข้อมูล เลขานุการ พนักงานบริการ ลูกค้า และอาชีพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

กลุ่มอาชีพการจัดการ

สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล ประกอบด้วย

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดี ของสังคม และลักษณะบุคคล

1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่ พึงประสงค์และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคมได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวทิตา ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนันการมีจิตสำนึก และเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมายเคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ความมีวินัย ความรับผิดชอบความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัดอดทน พึ่งตนเองต่อด้านความรุนแรงและการทุจริต ปฏิบัติตน และปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

1.2 ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ ได้แก่ พฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนถึงบุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย และค่านิยมที่สะท้อนคุณลักษณะเฉพาะศาสตร์ วิชาชีพและสถาบัน ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อดิจิทัลในการบริหารงานสำนักงาน วางแผน บริหารงานบุคคล ดำเนินงานตามหลักการและกระบวนการเพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานสำนักงาน บริหารงานเอกสารในสำนักงานทุกรูปแบบบริหารจัดการเอกสารอย่างเป็นระบบ จัด ประชุมสัมมนาในรูปแบบต่าง ๆ การบริหารเวลาในการปฏิบัติงานและปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ

2. ด้านสมรรถนะแกนกลาง

2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

2.1.1 หลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

2.1.2 หลักการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ

2.1.3 หลักการดำรงตน การปรับตัว อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม และการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่

2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

2.2.1 ทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.2 ทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ โดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2.3 ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมือง และหลักการพัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัย

2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

2.3.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน และในงานอาชีพ

2.3.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์

2.3.3 พัฒนาบุคลิกภาพ สุขอนามัยและคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพและการอยู่ร่วมกับ ผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3.1 ด้านสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

3.1.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.1.1.1 หลักทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพพื้นฐาน

3.1.1.2 หลักการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผน และแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน

3.1.1.3 หลักการการบริหารจัดการงานอาชีพและการประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพ

3.1.1.4 หลักการเป็นผู้ประกอบการ การจัดตั้งธุรกิจ

3.1.1.5 หลักกฎหมายธุรกิจ และนิติกรรม

3.1.1.6 หลักการตลาด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาด (SWOT)

3.1.1.7 หลักเศรษฐศาสตร์

3.1.1.8 หลักการด้านบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตในองค์กร

3.1.1.9 หลักการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการสื่อสาร และการทำงานร่วมกันผ่านระบบคลาวด์ เพื่อพัฒนางานอาชีพ

3.1.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.1.2.1 ทักษะการใช้เชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพ

3.1.2.2 ทักษะคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผน และแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อน

3.1.2.3 ทักษะการบริหารจัดการงานอาชีพและประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพด้วยตนเอง

3.1.2.4 ทักษะการจัดทำแผนธุรกิจ และดำเนินธุรกิจตามแผนธุรกิจ

3.1.2.5 ทักษะการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายตามหลักการ

3.1.2.6 ทักษะการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทางการตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภคตามสถานการณ์

กำหนดส่วนประสมการตลาดตามหลักการ

3.1.2.7 ทักษะการวิเคราะห์เศรษฐกิจในสภาพปัจจุบัน

3.1.2.8 ทักษะการวางแผนการจัดการองค์การและเพิ่มประสิทธิภาพขององค์การตามหลักการ

3.1.2.9 ทักษะการทำงานผ่านระบบคลาวด์ โปรแกรมสร้างสื่อดิจิทัล และการใช้งานดิจิทัล

เพื่อความมั่นคงปลอดภัย

3.1.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.1.3.1 เลือกใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพตามหลักการและ กระบวนการ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความปลอดภัย

3.1.3.2 วางแผน ดำเนินงานและจัดการงานตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึง การบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.1.3.3 ดำเนินงานอาชีพการจัดการตามหลักการและแบบแผนที่กำหนด โดยใช้ เลือกใช้ ปรับใช้ กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสม

3.1.3.4 ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการประกอบธุรกิจ

3.1.3.5 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนในอาชีพการจัดการ

3.2 ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

3.2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.2.1.1 หลักทฤษฎีเทคนิคการวิเคราะห์ ในงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล

3.2.1.2 หลักการคิดวิเคราะห์ในการวางแผน ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาในงานอาชีพการจัดการ สำนักงานดิจิทัล

3.2.1.3 หลักการในการเลือกใช้เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล

3.2.1.4 หลักการประสานงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอาชีพการจัดการ สำนักงานดิจิทัล

3.2.1.5 หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้และพัฒนางานอาชีพ

3.2.1.6 หลักการด้านสุขภาวะและความปลอดภัยตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ

3.2.1.7 แนวคิดการวางแผนติดต่อสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ด้วยสื่อดิจิทัล

3.2.1.8 หลักการแนวคิดการวางแผนการจัดการประชุมและนิทรรศการ

3.2.1.9 หลักการแนวคิดการสรรหา คัดเลือก ประเมินผล และพัฒนาบุคลากร

3.2.1.10 หลักทฤษฎีเทคนิคการวางแผน ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาในงานอาชีพการจัดการ สำนักงานดิจิทัล

3.2.1.11 หลักทฤษฎีเทคนิคในการจัดทำเอกสารสำนักงานทุกรูปแบบ จัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบการเก็บข้อมูล การใช้เครื่องมือสื่อสารออนไลน์และออนไลน์

3.2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.2.2.1 ทักษะการเลือกใช้วิธีการ เครื่องมือ และวัสดุอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความประหยัดและความปลอดภัย

3.2.2.2 ทักษะการคิดวิเคราะห์ การวางแผน และแก้ไขปัญหา การบริหารจัดการ การประสานงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพ

3.2.2.3 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.2.2.4 ทักษะการจัดการประชุมและนิทรรศการออนไลน์ การจัดนิทรรศการรูปแบบต่าง ๆ

3.2.2.5 ทักษะการสรรหา คัดเลือก ประเมินผล และพัฒนาบุคลากร

3.2.2.6 ทักษะการใช้แอปพลิเคชันในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานสำนักงานดิจิทัล

3.2.2.7 ทักษะด้านสุขภาวะและความปลอดภัยตามระเบียบข้อบังคับที่เชื่อมโยงกันในการปฏิบัติงานในงานอาชีพ

3.2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.2.3.1 ตัดสินใจ วางแผน แก้ไขปัญหาคำเนินงานตามหลักการและกระบวนการโดยคำนึงถึงงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล การบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.2.3.2 ปฏิบัติงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล ตามหลักการและแบบแผนที่กำหนด โดยใช้/เลือกใช้/ปรับใช้กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสม

3.2.3.3 เลือกใช้ และบำรุงรักษาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในงานอาชีพตามหลักการและกระบวนการโดยคำนึงถึงความประหยัดและความปลอดภัย

3.2.3.4 วางแผน ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อนและเป็นนามธรรม ในงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล ที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง

3.2.3.5 ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ ในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานและการแก้ไขปัญหาในงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล

3.2.3.6 บริหารจัดการ ประสานงานและประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล

3.2.3.7 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศบริหารจัดการระบบเอกสารในงานสำนักงานดิจิทัลครบวงจร

3.2.3.8 ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการจัดประชุม อบรม สัมมนา จัดนิทรรศการในรูปแบบออนไลน์ และออนไลน์ แบบครบวงจร

3.2.3.9 วางแผนดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาคัดเลือกบุคลากรและการบริหารทรัพยากรบุคคล
ได้ตามที่ได้รับมอบหมาย

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร ทักษะการคิดและการแก้ปัญหา และทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหารและจัดการวิชาชีพการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและหลักการของงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพ การจัดการสำนักงานดิจิทัลให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความเข้าใจในหลักการและกระบวนการทำงานในกลุ่มงานพื้นฐานด้านการจัดการสำนักงานดิจิทัล
4. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และเทคโนโลยีด้านการจัดการสำนักงานดิจิทัล ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานวิเคราะห์ แก้ปัญหา สร้างสรรค์และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางานประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อดิจิทัลในการบริหารงานสำนักงาน วางแผนบริหารงานบุคคล ดำเนินงานตามหลักการและกระบวนการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานสำนักงานบริหารงานเอกสารในสำนักงานทุกรูปแบบ บริหารจัดการเอกสารอย่างเป็นระบบ จัดประชุมสัมมนา รูปแบบต่าง ๆ และมีการบริหารเวลาในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ
6. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานการจัดการสำนักงานดิจิทัล ในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งการใช้ความรู้และทักษะเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้
7. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อด้านความรุนแรงและสารเสพติด

โครงสร้าง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพการจัดการ
สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพการจัดการ สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตร	จัดแผนการเรียน
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	61 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต	18 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต	43 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือ ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคเรียน	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
รวม	ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต	81 หน่วยกิต

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
กลุ่มอาชีพการจัดการ สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล ประกอบด้วย
ชั้นปีที่ 1

**1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และ
ลักษณะบุคคล**

พฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ ของตนเอง ตาม
ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ปฏิบัติตนตามแบบแผน หรือข้อบังคับ ที่สอดคล้องกับ
มาตรฐานในการปฏิบัติที่ดีของคนในสังคม มีจิตสาธารณะ จิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม และการดำรงตนตาม
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้

2. ด้านความรู้

มีความรู้เกี่ยวกับทฤษฎี หลักการ เทคนิค การวิเคราะห์ในงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล หลักการ
คิดวิเคราะห์ในการวางแผน ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาในงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล หลักการ ในการ
เลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล หลักการวางแผน การจัดการ ประชุม
สัมมนา นิเทศการรูปแบบต่าง ๆ หลักการสรรหา คัดเลือก ประเมินผล และพัฒนาบุคลากร

3. ด้านทักษะ

มีทักษะการเลือกใช้เครื่องมือ และวัสดุอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงการประหยัด และความ
ปลอดภัย ทักษะคิดวิเคราะห์ การวางแผน แก้ไขปัญหา การบริหารจัดการ การประสานงาน และการประเมินผล
การปฏิบัติงานอาชีพ

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

มีทักษะการเลือกใช้เครื่องมือ และวัสดุอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงการประหยัด และความ
ปลอดภัย ทักษะคิดวิเคราะห์ การวางแผน แก้ไขปัญหา การบริหารจัดการ การประสานงาน และการประเมินผล
การปฏิบัติงานอาชีพ

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

ใช้เครื่องมือเทคโนโลยีและสื่อสารในการปฏิบัติงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล บริหารเอกสาร
สำนักงาน วางแผนการจัดการประชุมและนิเทศการรูปแบบต่างๆ ตามหลักและกระบวนการ ด้วยความ
รับผิดชอบต่อสังคมและพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เชื่อมโยงกับอาชีพนักจัดการการจัดประชุม ระดับ
5 วิเคราะห์ วางแผน แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในงานอาชีพ ประสานงาน ประยุกต์ใช้ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร ในการดำเนินงานบริหารงานบุคคล เชื่อมโยงกับอาชีพสรรหา และ คัดเลือกบุคลากร
ระดับ 4

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ (ต่อ)

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

กลุ่มอาชีพการจัดการ สาขาวิชาการจัดการสำนักงานดิจิทัล ประกอบด้วย

ชั้นปีที่ 2

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

พฤติกรรมหรือการกระทำระดับบุคคลที่สะท้อนถึงบุคลิกภาพลักษณะนิสัย และค่านิยมที่สะท้อนคุณลักษณะ เฉพาะศาสตร์ วิชาชีพ และสถาบัน มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจ และรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมายเคารพสิทธิของผู้อื่น โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึก ประสบการณ์จากหลักสูตรให้มีความเหมาะสมกับแต่ละระดับมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา

2. ด้านความรู้

มีความรู้เกี่ยวกับหลักการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล หลักการประสานงานการจัดการการจัดประชุม สัมมนา นิทรรศการรูปแบบต่าง ๆ หลักการสรรหา คัดเลือก ประเมินผล และพัฒนาบุคลากร หลักการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้และพัฒนางานอาชีพ หลักการด้านสุขภาวะ และความปลอดภัยตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ

3. ด้านทักษะ

มีทักษะการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล ทักษะประสานงาน การจัดการจัดประชุม สัมมนา นิทรรศการรูปแบบต่าง ๆ ทักษะสรรหา คัดเลือก ประเมินผล พัฒนาบุคลากร ในการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล ทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในการเรียนรู้และพัฒนางานอาชีพ ทักษะด้านสุขภาวะและความปลอดภัยตามระเบียบข้อบังคับที่เชื่อมโยงกัน ในการปฏิบัติงานในงานอาชีพ

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพในการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน และการแก้ไข ปัญหาในงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล บริหารจัดการ ประสานงานและประเมินผล การปฏิบัติงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศบริหารจัดการระบบเอกสาร ในงานสำนักงานดิจิทัล ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ในการบริหารจัดการการจัดประชุม อบรม สัมมนา จัดนิทรรศการ รูปแบบออนไลน์ และออนไลน์วางแผนดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบริหาร ทรัพยากรบุคคลได้ตามที่ได้รับมอบหมาย

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

ใช้เครื่องมือเทคโนโลยีดิจิทัลและสื่อสารในงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล จัดการประชุม สัมมนา นิทรรศการรูปแบบต่าง ๆ สูโลกดิจิทัลตามหลักและกระบวนการ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และพร้อมปรับตัว

ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เชื่อมโยงกับอาเซียนผู้จัดการการจัดประชุม ระดับ 5 วิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผน แก้ไข
ปัญหาที่ซับซ้อนในงานอาชีพ ประสานงาน ประยุกต์ใช้ทักษะ ทางวิชาชีพ เทคโนโลยีดิจิทัลและสื่อสารในการ
ดำเนินงานการสรรหา คัดเลือก ประเมินผล พัฒนาบุคลากร ในงานอาชีพ การบริหารทรัพยากรบุคคลเชื่อมโยงกับ
อาชีพสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ระดับ 4

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การจัดการ

สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ วิเคราะห์ วางแผนโดยการนำเครื่องมือ					ลักษณะงานอาชีพ จัดการประชุมและนิทรรศการรูปแบบต่าง ๆ ตามหลักและ				
เทคโนโลยีและสื่อสารในการปฏิบัติงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล					กระบวนการด้วยความรับผิดชอบพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1
					30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3	30200-1002	หลักการตลาด	2	2	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
30216-2001	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	2	2	3	30216-2004	มนุษยสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม	1	4	3
30216-2002	ธุรการสำนักงาน	2	2	3		ในสำนักงาน			
30216-2008	เทคนิคการปฏิบัติงานสำนักงาน	2	2	3	30216-2005	เทคนิคการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	2	2	3
30216-2013	การประชาสัมพันธ์เพื่องานสำนักงาน	2	2	3	30216-2006	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ	2	2	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
30000-1220	ภาษาและวัฒนธรรมจีน	0	2	1	30000-1316	เทคโนโลยีการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม	2	2	3
					30000-1603	ศิลปะเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ	0	2	1
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		16	18	24			13	22	23
รวม	จำนวน	34	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	35	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ






หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การจัดการ

สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ ใช้เครื่องมือเทคโนโลยีดิจิทัลและสื่อสารในงานอาชีพการจัดการ					ลักษณะงานอาชีพ ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ				
สำนักงานดิจิทัลในรูปแบบต่าง ๆ พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง					เชื่อมโยงกับอาชีพนักจัดการการจัดประชุม ระดับ 5				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ	0	2	1					
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3					
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30200-1001	กฎหมายธุรกิจ	3	0	3					
30200-1003	หลักเศรษฐศาสตร์	3	0	3					
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
30216-2003	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงาน	2	2	3	30216-2009	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	2	2	3
30216-2007	สัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการ	1	4	3	30216-2010	หลักการจัดการเอกสาร	2	2	3
30216-2011	การผลิตเอกสารเพื่องานสำนักงาน	1	4	3					
30216-2012	เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ	2	2	3					
30216-2014	โครงการด้านการจัดการสำนักงาน	0	4	4					
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		15	24	28			4	6	6
รวม	จำนวน	39	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	10	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ









หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การจัดการ

สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ วิเคราะห์ วางแผนโดยการนำเครื่องมือ					ลักษณะงานอาชีพ จัดการประชุมและนิทรรศการรูปแบบต่าง ๆ ตามหลักและ				
เทคโนโลยีและสื่อสารในการปฏิบัติงานอาชีพการจัดการสำนักงานดิจิทัล					กระบวนการด้วยความรับผิดชอบพร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1
					30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30001-1002	องค์กรและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3	30200-1002	หลักการตลาด	2	2	3
						2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				30216-2004	มนุษยสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม	1	4	3
30216-2001	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	2	2	3		ในสำนักงาน			
30216-2002	ธุรการสำนักงาน	2	2	3	30216-2005	เทคนิคการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	2	2	3
30216-2008	เทคนิคการปฏิบัติงานสำนักงาน	2	2	3	30216-2006	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการ	2	2	3
30216-2013	การประชาสัมพันธ์เพื่องานสำนักงาน	2	2	3		3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี				30000-1316	เทคโนโลยีการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม	2	2	3
30000-1220	ภาษาและวัฒนธรรมจีน	0	2	1	30000-1603	ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ	0	2	1
	4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ					4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
30200-0001	การบัญชีเบื้องต้น	2	2	3	30216-0002	งานสารบรรณเชิงปฏิบัติการ	1	2	2
30216-0001	พิมพ์ไทย-อังกฤษดิจิทัล	0	4	2	30216-0003	การจัดประชุมและนิทรรศการ	2	2	3
	5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		18	24	29			16	26	28
รวม	จำนวน 42 ชั่วโมง/สัปดาห์				รวม	จำนวน 35 ชั่วโมง/สัปดาห์			

รายวิชาภาคฤดูร้อน

30200-0007	งานสำนักงานเชิงปฏิบัติการ	1	4	3
30200-0005	การโต้ตอบจดหมายในงานสำนักงาน	1	2	2
	รวม 8 ชั่วโมง			

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การจัดการ

สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ ใช้เครื่องมือเทคโนโลยีดิจิทัลและสื่อสารในงานอาชีพการจัดการ					ลักษณะงานอาชีพ ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ				
สำนักงานดิจิทัลในรูปแบบต่าง ๆ พร้อมปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง					เชื่อมโยงกับอาชีพนักจัดการการจัดประชุม ระดับ 5				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	0	2	1					
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3					
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30200-1001	กฎหมายธุรกิจ	3	0	3					
30200-1003	หลักเศรษฐศาสตร์	3	0	3					
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
30216-2003	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงาน	2	2	3	30216-2009	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	2	2	3
30216-2007	สัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดการ	1	4	3	30216-2010	หลักการจัดการเอกสาร	2	2	3
30216-2011	การผลิตเอกสารเพื่องานสำนักงาน	1	4	3					
30216-2012	เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ	2	2	3					
30216-2014	โครงการด้านการจัดการสำนักงาน	0	4	4					
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		15	24	28			4	6	6
รวม	จำนวน	39	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	10	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง



หัวหน้าสาขาวิชา

ตรวจสอบถูกต้อง



หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

ตรวจสอบถูกต้อง



รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ



ผู้อำนวยการ



แผนการเรียน

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
(ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ
กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

ขอบเขตสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จัดอยู่ในสาขาวิชาชีพ (Occupational) อุตสาหกรรมดิจิทัล และธุรกิจโฆษณา และประชาสัมพันธ์ ระดับคุณวุฒิวิชาชีพ 4 ระดับ 5 โดยมีขอบเขตสาขาวิชา (Areas of activity and working conditions) คือ การตัดสินใจวางแผน และ แก้ไขปัญหาที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อนและเป็นนามธรรม ในงานอาชีพ ธุรกิจดิจิทัล การประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการแก้ปัญหาและการปฏิบัติงานธุรกิจดิจิทัล บริหารจัดการประสานงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน อาชีพธุรกิจดิจิทัลด้วยตนเอง วิเคราะห์และออกแบบ ประยุกต์ใช้นวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล เพื่อนำเสนอนวัตกรรม ธุรกิจดิจิทัลในการเริ่มต้นธุรกิจดิจิทัล (Strat up) วิเคราะห์ออกแบบระบบ พัฒนาระบบ และทดสอบระบบ ออกแบบ และสร้างสื่อดิจิทัล สื่อมัลติมีเดียสำหรับการประชาสัมพันธ์ในงานธุรกิจ ออกแบบ และสร้างโมเดล 2 มิติ หรือ 3 มิติ ด้วยโปรแกรมประยุกต์ สร้างและพัฒนาสื่อเสริมจริง (AR) หรือสื่อเสมือนจริง (VR) สำหรับงานธุรกิจ ประยุกต์และจัดการฐานข้อมูลสำหรับพัฒนาแอปพลิเคชันบนคลาวด์ ออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้ และพัฒนาแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์พกพา ติดตั้ง และบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา ออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้ ออกแบบและจัดการฐานข้อมูลบนเว็บไซต์ธุรกิจอีคอมเมิร์ซและสื่อสังคมออนไลน์ บุคคลที่ประกอบอาชีพในสาขานี้ทำงานในส่วนการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป การเขียนโปรแกรมด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ การวิเคราะห์ความต้องการของระบบ การเป็นผู้ทดสอบการทำงานของระบบ การใช้โปรแกรมกราฟิก สำหรับการออกแบบเว็บไซต์ และสื่อประชาสัมพันธ์ การเป็นนักพัฒนาระบบธุรกิจอีคอมเมิร์ซ ต้องมีการติดต่อ สื่อสารกับพนักงานในองค์กร หัวหน้างาน หรือบุคคลอื่น สามารถรับฟังข้อเสนอแนะ และนำไปปรับปรุง มีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การวิเคราะห์การทำงานของคอมพิวเตอร์และการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ช่วยการปฏิบัติงาน

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัล และเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สามารถประกอบอาชีพในตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้อง กับสาขาวิชาชีพ (Career) ดังนี้ นักวิเคราะห์ออกแบบระบบ นักพัฒนาระบบ นักทดสอบระบบ นักออกแบบ กราฟิกสำหรับเว็บไซต์ นักพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ นักสร้างสื่อประชาสัมพันธ์

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ
กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประกอบด้วย

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดี ของสังคม และลักษณะบุคคล

1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่ พึงประสงค์และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนันการมีจิตสำนึก และเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมายเคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิต สาธารณะ และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ความมีวินัย ความรับผิดชอบความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นใน ตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ชยัน ประหยัดอดทน พึ่งตนเองต่อด้านความรุนแรงและการทุจริต ปฏิบัติตน และปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อม

1.2 ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ มีความซื่อสัตย์ ละเอียดรอบคอบ มีระเบียบ วินัย มีความแม่นยำถูกต้อง ตรวจสอบได้ มีการวางแผนกระบวนการรายงานข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกำหนดเวลา เช่นงบการเงิน ที่ต้องรายงานต่อ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กรมสรรพากร ตลาดหลักทรัพย์ และสามารถทำงานภายใต้จรรยาบรรณของวิชาชีพ พร้อมปรับตัว ให้ทันต่อเทคโนโลยีดิจิทัลตามมาตรฐานวิชาชีพบัญชีที่เปลี่ยนไป

2. ด้านสมรรถนะแกนกลาง

2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

2.1.1 หลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

2.1.2 หลักการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ

2.1.3 หลักการดำรงตน การปรับตัว อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม และการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่

2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

2.2.1 ทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.2 ทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ โดยใช้หลักการและกระบวนการทาง

วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2.3 ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมือง และ
หลักการพัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัย

2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

2.3.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและในงาน
อาชีพ

2.3.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.3.3 พัฒนาบุคลิกภาพ สุขอนามัยและคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพและการอยู่ร่วมกับ
ผู้อื่นปฏิบัติตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3.1 ด้านสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

3.1.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.1.1.1 ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึก การวิเคราะห์เชิงลึกในงานอาชีพ

3.1.1.2 ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกในการวางแผน ตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับ
สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เศรษฐกิจ ภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย

3.1.1.3 เทคนิคเชิงลึกในการเลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพ

3.1.1.4 ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัล
และปัญญาประดิษฐ์

3.1.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.1.2.1 ทักษะการวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงาน และการประเมินผลการบริหาร
งานอาชีพ

3.1.2.2 ทักษะการคิด วิเคราะห์ วางแผน ดำเนินการตรวจสอบและแก้ปัญหาในการบริหารงาน

3.1.2.3 ทักษะการเลือกใช้วิธีการ เครื่องมือ และวัสดุอุปกรณ์ในการบริหารงาน

3.1.2.4 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.1.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.1.3.1 วางแผน ดำเนินงานตามหลักการบริหารธุรกิจ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ
และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.1.3.2 ปฏิบัติงานอาชีพตามหลักการและแบบแผนที่กำหนด โดยประยุกต์กระบวนการ
ปฏิบัติงานที่เหมาะสม

3.1.3.3 ประยุกต์ใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในงานอาชีพตามหลักการและ
กระบวนการ

โดยคำนึงถึงความประหยัดและความปลอดภัย

3.1.3.4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์เพื่อพัฒนา และ สนับสนุนงานอาชีพ

3.1.3.5 ประยุกต์ใช้ความรู้บริหารธุรกิจตามหลักการ กระบวนการและแนวคิดในการประกอบ ธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและ พร้อมปรับตัว ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและการเรียนรู้ตลอด ชีวิต

3.2 ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

3.2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.2.1.1 หลักทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพ

3.2.1.2 หลักการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหา

3.2.1.3 หลักการประสานงานประเมินผลการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอาชีพ

3.2.1.4 หลักการคิดเชิงออกแบบและพื้นฐานแนวคิดนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล

3.2.1.5 หลักการวิเคราะห์และออกแบบเชิงวัตถุ หลักการของ UML Model

3.2.1.6 แนวคิดเกี่ยวกับการทดสอบซอฟต์แวร์

3.2.1.7 หลักการและขั้นตอนการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ

3.2.1.8 หลักการของระบบฐานข้อมูล

3.2.1.9 หลักการออกแบบติดต่อผู้ใช้งาน และพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่

3.2.1.10 หลักการของภาพกราฟิก และการออกแบบอินโฟกราฟิก

3.2.1.11 แนวคิดการวางแผนติดต่อสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล

3.2.1.12 หลักการผลิตสื่อมัลติมีเดียสำหรับธุรกิจดิจิทัล

3.2.1.13 หลักการจัดการเนื้อหาสำหรับธุรกิจดิจิทัล

3.2.1.14 หลักการจัดทำระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

3.2.1.15 หลักการบำรุงรักษาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

3.2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.2.2.1 ทักษะประยุกต์ใช้วิธีการเลือกเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงาน

3.2.2.2 ทักษะการคิด วิเคราะห์และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

3.2.2.3 ทักษะการวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงานและการประเมินผลการ

ปฏิบัติงานอาชีพ

3.2.2.4 ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ และนำเสนอนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล

3.2.2.5 ทักษะการวิเคราะห์และออกแบบเชิงวัตถุโปรแกรมทางธุรกิจ

- 3.2.2.6 ทักษะการทดสอบซอฟต์แวร์ และจัดทำรายงานผลการทดสอบซอฟต์แวร์
- 3.2.2.7 ทักษะการออกแบบ และพัฒนาโปรแกรมขนาดเล็กสำหรับธุรกิจ
- 3.2.2.8 ทักษะการออกแบบระบบการจัดการฐานข้อมูล
- 3.2.2.9 ทักษะการออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้งาน และพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่
- 3.2.2.10 ทักษะการใช้โปรแกรมกราฟิกสำหรับผลิตสื่อดิจิทัล
- 3.2.2.11 ทักษะการจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล
- 3.2.2.12 ทักษะการใช้โปรแกรมประยุกต์สำหรับผลิตสื่อมัลติมีเดีย
- 3.2.2.13 ทักษะการจัดลำดับเนื้อหาให้มีความสัมพันธ์กับวัตถุประสงค์ของธุรกิจดิจิทัล
- 3.2.2.14 ทักษะการพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
- 3.2.2.15 ทักษะการสำรองข้อมูลระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

3.2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

- 3.2.3.1 ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหาที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อน และเป็นนามธรรม
ในงานอาชีพ เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง
- 3.2.3.2 ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ในการ แก้ปัญหาและการปฏิบัติงานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
- 3.2.3.3 บริหารจัดการ ประสานงานและประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
ด้วยตนเอง
- 3.2.3.4 ประยุกต์ใช้โปรแกรมกราฟิกสำหรับผลิตสื่อให้เหมาะสมกับงานธุรกิจ
- 3.2.3.5 ประยุกต์การจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัลกับงานธุรกิจ
- 3.2.3.6 ประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับผลิตสื่อมัลติมีเดียให้เหมาะสมกับงานธุรกิจ
- 3.2.3.7 ประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับพัฒนาเนื้อหาในงานธุรกิจดิจิทัล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ อาชีพนักพัฒนาระบบ ระดับ 4.. อาชีพนักวิเคราะห์					ลักษณะงานอาชีพ อาชีพนักสร้างสื่อประชาสัมพันธ์				
ออกแบบระบบ ระดับ 4...อาชีพนักทดสอบระบบ ระดับ 4...					ระดับ 4.. อาชีพนักพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระดับ 4				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1
30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
31910-1002	ธุรกิจดิจิทัล	2	2	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
31910-2002	ระบบจัดการฐานข้อมูล	2	2	3	31910-2005	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	2	2	3
31910-2003	วิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ	2	2	3	31910-2007	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย	2	2	3
31910-2022	การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่แบบพกพา	2	2	3	31910-2012	อินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง	2	2	3
31910-2023	การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา	2	2	3	31910-2028	การพาณิชย์บนสื่อสังคมออนไลน์	2	2	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
					30000-1605	การจัดการกีฬาและการออกกำลังกายเพื่ออาชีพ	0	2	1
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		14	20	23			14	18	22
รวม	จำนวน	34	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	32	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

หัวหน้าสาขาวิชา

ตรวจสอบถูกต้อง

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

ตรวจสอบถูกต้อง

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ อาชีพนักพัฒนาระบบ ระดับ 5..					ลักษณะงานอาชีพ ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ				
อาชีพนักวิเคราะห์ออกแบบระบบ ระดับ 5...อาชีพนักทดสอบระบบระดับ 5					อาชีพนักสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ ระดับ 5				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	0	2	1					
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3					
30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
31910-1001	กฎหมายในงานอาชีพธุรกิจดิจิทัล	1	0	1					
31910-1003	การวิเคราะห์ข้อมูล	2	2	3					
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
31910-2004	หลักการคิดเชิงออกแบบและ	2	2	3	31910-2006	การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
	นวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล				31910-2009	ธุรกิจดิจิทัลผ่านสื่อสังคมออนไลน์	2	2	3
31910-2011	การพัฒนาเว็บไซต์ทางธุรกิจ	2	2	3	31910-2010	สื่อสร้างสรรค์ธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
31910-2014	การจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล	2	2	3					
31910-2029	โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	4	4					
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
30000-1221	การสนทนาภาษาจีนสำหรับการทำงาน	0	2	1	31910-2020	การจัดการเนื้อหาสำหรับธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		14	20	25			8	10	12
รวม	จำนวน	34	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	18	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ อาชีพนักพัฒนาระบบ ระดับ 4.. อาชีพนักวิเคราะห์					ลักษณะงานอาชีพ อาชีพนักสร้างสื่อประชาสัมพันธ์				
ออกแบบระบบ ระดับ 4...อาชีพนักทดสอบระบบ ระดับ 4...					ระดับ 4.. อาชีพนักพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ระดับ 4				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1
30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
					30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
31910-1002	ธุรกิจดิจิทัล	2	2	3					
						2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				31910-2005	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	2	2	3
31910-2002	ระบบจัดการฐานข้อมูล	2	2	3	31910-2007	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย	2	2	3
31910-2003	วิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ	2	2	3	31910-2012	อินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพสิ่ง	2	2	3
31910-2022	การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์เคลื่อนที่แบบพกพา	2	2	3	31910-2028	การพาณิชย์บนสื่อสังคมออนไลน์	2	2	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
					30000-1605	การจัดการกีฬาและการออกกำลังกายเพื่ออาชีพ	0	2	1
30000-1223	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจ	0	2	1		4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
	4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ								
31910-0001	ระบบปฏิบัติการและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	2	2	3	31910-0003	การสร้างเว็บไซต์	2	2	3
	5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		14	22	24			16	20	25
รวม จำนวน 36 ชั่วโมง/สัปดาห์					รวม จำนวน 36 ชั่วโมง/สัปดาห์				
รายวิชาภาคฤดูร้อน									
31910-0004	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2	2	3					
31910-0002	องค์ประกอบศิลป์สำหรับงานกราฟิก	2	2	3					
รวม 8 ชั่วโมง									

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ อาชีพนักพัฒนาระบบ ระดับ 5..					ลักษณะงานอาชีพ ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ				
อาชีพนักวิเคราะห์ออกแบบระบบ ระดับ 5...อาชีพนักทดสอบระบบระดับ 5					อาชีพนักสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ ระดับ 5				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1					
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3					
30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
31910-1001	กฎหมายในงานอาชีพธุรกิจดิจิทัล	1	0	1					
31910-1003	การวิเคราะห์ข้อมูล	2	2	3					
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
31910-2004	หลักการคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล	2	2	3	31910-2006	การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
					31910-2009	ธุรกิจดิจิทัลผ่านสื่อสังคมออนไลน์	2	2	3
31910-2011	การพัฒนาเว็บไซต์ทางธุรกิจ	2	2	3	31910-2010	สื่อสร้างสรรค์ธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
31910-2014	การจัดการประชาสัมพันธ์สื่อดิจิทัล	2	2	3	31910-2023	การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา	2	2	3
31910-2029	โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	4	4					
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี								
	4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
31910-0005	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	2	2	3	31910-2020	การจัดการเนื้อหาสำหรับธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
	5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		16	20	27			10	12	15
รวม	จำนวน	34	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	22	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง
 วิทยาลัยอาชีวศึกษา
 หัวหน้าสาขาวิชา

ตรวจสอบถูกต้อง
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

ตรวจสอบถูกต้อง
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

อนุมัติ
 ผู้อำนวยการ



แผนการเรียน

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
(ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์
กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ
สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

ขอบเขตสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก จัดอยู่ในสาขาวิชาชีพ (Occupational) ช่างถ่ายภาพทั่วไป นักออกแบบกราฟิก นักออกแบบเว็บไซต์ นักออกแบบกราฟิกหนังสือและสิ่งพิมพ์ผู้ปฏิบัติงานออกแบบ กราฟิกบรรจุภัณฑ์ นักประชาสัมพันธ์ออนไลน์ นัก Compositor 3 มิติ นัก Concept / Visual Artist นักบริหารโครงการ นักแอนิเมเตอร์ 3 มิติ นักออกแบบศิลปะเกม (แนวคิดเกม) นักออกแบบศิลปะเกม (สร้างสรรค์ภาพ 2 มิติ) นักออกแบบศิลปะเกม (ริกเกอร์) นักออกแบบศิลปะเกม (ภาพเคลื่อนไหว) นักออกแบบศิลปะเกม (โมเดล 3 มิติ) ระดับ 4 และ 5 โดยมีขอบเขตสาขาวิชา (Areas of activity and working conditions) คือ การพัฒนาสื่อกราฟิกดิจิทัล การออกแบบเขียนแบบดิจิทัล การพัฒนากาฟิก สิ่งพิมพ์ดิจิทัล การผลิตสื่อดิจิทัลมาร์เก็ตติ้ง การพัฒนากาฟิกบรรจุภัณฑ์ การสร้างสรรค์สื่อดิจิทัลอาร์ต เทคนิคการถ่ายภาพโฆษณา การสร้างสรรค์สื่อดิจิทัลมัลติมีเดีย การสร้างภาพกราฟิก 3 มิติ การสร้างสรรค์ งานการ์ตูนและแอนิเมชัน 3 มิติ การสร้างงานอินเตอร์เฟซบนหน้าเว็บ UI/UX Design การออกแบบเนื้อหา (Content Creator) การจัดการงานธุรกิจดิจิทัล การบริหารงานออกแบบกราฟิก ในระดับเทคนิคที่สอดคล้อง กับโลกอาชีพ บุคคลที่ประกอบอาชีพในสาขานี้ ท างานตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึง การบริหารงานคุณภาพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานดิจิทัลกราฟิก ปฏิบัติงานอาชีพ เฉพาะ ตามหลักการ และแบบแผนที่ก าหนด โดยปรับใช้กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับงานดิจิทัลกราฟิก ตัดสินใจ วางแผน และแก้ไขปัญหาที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อนและเป็นนามธรรมในงานดิจิทัลกราฟิก ที่ไม่อยู่ภายใต้ การควบคุม ในบางเรื่อง ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารในการ แก้ปัญหา และการปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก บริหารจัดการ ประสานงานและประเมินผลการปฏิบัติงานดิจิทัล กราฟิก ด้วยตนเอง สร้างสรรค์ผลงานดิจิทัลกราฟิกตามหลักการ และจุดประสงค์การท างาน ขั้นตอนการทำงาน เทคนิควิธีการ หลักองค์ประกอบศิลป์ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์วางแผนและแก้ปัญหา พัฒนางานร่วมกัน เป็น ที่มอย่างป็นระบบ

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจ สร้างสรรค์กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก สามารถประกอบอาชีพในตำแหน่งงาน ที่ เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ (Career) ดังนี้ นักออกแบบกราฟิก (Graphic Designer) นักอิลลัสตราเตอร์ (Illustrator) นักออกแบบเว็บ (Web Designer) นักสื่อดิจิทัล (Digital Media Specialist) นักบริหารโฆษณาดิจิทัล (Digital Advertising Manager) ดิจิทัลแอนิเมเตอร์ (Digital Animator) ผู้จัดการโปรเจกต์ดิจิทัล (Digital Project Manager) คอนเทนต์ครีเอเตอร์ (Content Creator) อาจารย์หรือผู้สอน (Educator/Tutor) รับราชการในสาขา ที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ
ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์
กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ
สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก ประกอบด้วย

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัด อดทน พึ่งตนเอง ต่อต้านความรุนแรงและการทุจริต ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

1.2 ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบ เชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออก มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทักษะการคิดเชิงเหตุผล เชิงสร้างสรรค์ เชิงวิเคราะห์ และแก้ปัญหาเฉพาะด้าน มีทักษะการสื่อสารและภาษาอังกฤษ การบริหารจัดการเวลา ประพฤติและปฏิบัติตนตามหลักกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ตรงต่อเวลา มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคมโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพโดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัย และมาตรฐานวิชาชีพ

2. ด้านสมรรถนะแกนกลาง

2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

2.1.1 หลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารในการประกอบอาชีพดิจิทัลกราฟิก

2.1.2 หลักการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การวิจัย การแก้ปัญหาและการจัดการธุรกิจสาขาอาชีพ

ดิจิทัลกราฟิก

2.1.3 หลักการต รางตน การปรับตัว อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม และการต าเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่

อย่างพอเพียงและมีความสุข

2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

2.2.1 การสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนางานอาชีพ 2.2.2 การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์การแก้ปัญหาและการจัดการ โดยใช้หลักการและกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2.3 การดำรงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมืองที่เป็นแบบอย่างที่ดีและหลักการพัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัย

2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

2.3.1 สื่อสารและประยุกต์ใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวัน และในงานอาชีพ

2.3.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ในงานอาชีพ

2.3.3 พัฒนาบุคลิกภาพสุขอนามัยและคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคม และสิทธิหน้าที่พลเมืองและเป็นแบบอย่างที่ดี

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3.1 ด้านสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

3.1.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.1.1.1 หลักการและเทคนิคด้านสุขภาวะ ความปลอดภัยและข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการงานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

3.1.1.2 หลักการใช้ภาษาอังกฤษเทคนิคเฉพาะในโลกอาชีพดิจิทัลกราฟิก การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และพัฒนางานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

3.1.1.3 หลักการทั่วไป ทฤษฎี และเทคนิคเชิงลึกที่ครอบคลุมภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

3.1.1.4 หลักการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหาในงานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

3.1.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.1.2.1 การสื่อสาร การใช้ภาษา การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

3.1.2.2 รักษาสุขภาวะและความปลอดภัยตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

3.1.2.3 เลือกประยุกต์ใช้วิธีการ การดูแลรักษา ครุภัณฑ์ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

ดิจิทัลกราฟิก

3.1.2.4 คิดเชิงเหตุผล เชิงสร้างสรรค์ เชิงวิเคราะห์และการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพ

3.1.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.1.3.1 ปฏิบัติงานตามแบบแผนและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงของงานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

ได้ตลอดเวลา

3.1.3.2 แก้ปัญหาและประเมินผลการปฏิบัติงานที่ซับซ้อนและเป็นนามธรรม

3.1.3.3 พัฒนานวัตกรรมตามสายงานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

3.2 ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

3.2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.2.1.1 หลักทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานดิจิทัลกราฟิก

3.2.1.2 หลักการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหาดิจิทัลกราฟิก

3.2.1.3 หลักการประสานงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานดิจิทัลกราฟิก

3.2.1.4 หลักการด้านความปลอดภัยและข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการงานดิจิทัลกราฟิก

3.2.1.5 หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และพัฒนางานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

3.2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.2.2.1 เลือกและประยุกต์ใช้วิธีการ เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก

3.2.2.2 คิดเชิงเหตุผล เชิงสร้างสรรค์ เชิงวิเคราะห์และการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิกที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง

3.2.2.3 วางแผน การบริหารจัดการ การประสานงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก

3.2.2.4 สร้างสรรค์ผลงานสื่อกราฟิกดิจิทัล พัฒนากลไกสิ่งพิมพ์ดิจิทัล พัฒนากลไกบรรจุภัณฑ์เทคนิคการถ่ายภาพโฆษณา สร้างสรรค์สื่อดิจิทัลมัลติมีเดีย การสร้างภาพกราฟิก 3 มิติ การสร้างสรรค์งานการ์ตูนและแอนิเมชัน 2 มิติและ 3 มิติ การสร้างงานอินเตอร์เฟซบนหน้าเว็บ UI/UX Design ตามหลักการ และจุดประสงค์การท างาน ขั้นตอนการท างานเทคนิควิธีการ

3.2.2.5 สุขภาวะและความปลอดภัยตามระเบียบข้อบังคับที่เชื่อมโยงกันในการปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก

3.2.2.15 ทักษะการสำรองข้อมูลระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

3.2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.2.3.1 วางแผน ประยุกต์ใช้เพื่อ ด าเนินงานตามหลักการและกระบวนการ โดยค านึงถึง การบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานดิจิทัลกราฟิก

3.2.3.2 ปฏิบัติงานอาชีพเฉพาะ ตามหลักการและแบบแผนที่ก าหนด โดยใช้/เลือกใช้/ปรับใช้ กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับงานดิจิทัลกราฟิก

3.2.3.3 ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหาที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อนและเป็นนามธรรม ในงานดิจิทัลกราฟิกที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง

3.2.3.4 ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ในการแก้ปัญหาและการปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก

3.2.3.5 บริหารจัดการ ประสานงานและประเมินผลการปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก

3.2.3.6 สร้างสรรค์ผลงานดิจิทัลกราฟิกตามหลักการ และจุดประสงค์การท างาน ขั้นตอน การท างาน เทคนิควิธีการ หลักองค์ประกอบศิลป์ และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์วางแผนและแก้ปัญหา พัฒนางาน ร่วมกันเป็นที่มอย่างเป็นระบบ

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และหลักการงานอาชีพดิจิทัลกราฟิกสัมพันธ์เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพดิจิทัลกราฟิกให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี
2. เพื่อให้มีความเข้าใจในหลักการและกระบวนการท างานในกลุ่มงานพื้นฐานด้านศิลปะและการออกแบบ
3. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานวิเคราะห์ แก้ปัญหา สร้างสรรค์และน าเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนา งานศิลปะและการออกแบบ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิกในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
4. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานศิลปะและการออกแบบ นักออกแบบกราฟิก นักอิลัสตราเตอร์ นักออกแบบ เว็บนักสื่อดิจิทัล นักบริหารโฆษณาดิจิทัล ดิจิทัลแอนิเมเตอร์ ผู้จัดการโปรเจกต์ดิจิทัล คอนเทนต์ครีเอเตอร์ อาจารย์หรือผู้สอน รับราชการในสาขาที่เกี่ยวข้อง ในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งการใช้ ความรู้ และทักษะเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานและด ารงชีวิตโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการใช้ พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า คำนึงถึงความปลอดภัยต่อตนเอง ผู้อื่นและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
6. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความ รับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อด้านความรุนแรงและสารเสพติด
7. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร ทักษะการคิดและการแก้ปัญหา ทักษะทางสังคมและการด ารงชีวิตในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
8. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีด้านศิลปะและการออกแบบ สาขาวิชา ดิจิทัลกราฟิกในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

โครงสร้าง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์
กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ
สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตร	จัดแผนการเรียน
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	62 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 22 หน่วยกิต	22 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 38 หน่วยกิต	40 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือ ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคเรียน	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
รวม	ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต	83 หน่วยกิต

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปีของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาศิลปกรรมและ
เศรษฐกิจสร้างสรรค์กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก ประกอบด้วย
ชั้นปีที่ 1

**1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และ
ลักษณะบุคคล**

ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการ
พนัน การมีจิตส นึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย
เคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์
ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตส นึกรักษสิ่งแวดลอม ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มี
มนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ชยัน ประหยัด อดทน พึ่งตนเอง
ต่อต้านความรุนแรงและการทุจริต ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความ
ปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

2. ด้านความรู้

มีความรู้ในหลักการและเทคนิคด้านสุขภาวะ ความปลอดภัยและข้อก าหนดกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการ
งานอาชีพดิจิทัลกราฟิกหลักการใช้ภาษาอังกฤษเทคนิคเฉพาะในโลกอาชีพดิจิทัลกราฟิก การใช้เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และพัฒนางานอาชีพดิจิทัลกราฟิกหลักการทั่วไป ทฤษฎีและเทคนิคเชิง
ลึกที่ครอบคลุมภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพดิจิทัลกราฟิกหลักการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหา
งานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

3. ด้านทักษะ

มีทักษะการสื่อสาร การใช้ภาษา การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่องานอาชีพดิจิทัล
กราฟิก รักษาสุขภาวะและความปลอดภัยตามระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานอาชีพ ดิจิทัลกราฟิกการเลือก
ประยุกต์ใช้วิธีการการดูแลรักษา ครุภัณฑ์เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานอาชีพ ดิจิทัลกราฟิก การคิดเชิง
เหตุผล เชิงสร้างสรรค์ เชิงวิเคราะห์และการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

สามารถปฏิบัติงานตามแบบแผนและปรับตัว ต่อการเปลี่ยนแปลงของงานอาชีพดิจิทัลกราฟิกได้
ตลอดเวลาแก้ปัญหาและประเมินผลการปฏิบัติงานที่ซับซ้อน และเป็นนามธรรม พัฒนานวัตกรรมตามสายงาน
อาชีพดิจิทัลกราฟิก

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

สามารถปฏิบัติงานอาชีพดิจิทัลกราฟิก การเลือกประยุกต์ใช้วิธีการ การดูแลรักษา ครุภัณฑ์เครื่องมือ วัสดุ
อุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานอาชีพดิจิทัลกราฟิก การคิดเชิงเหตุผล เชิงสร้างสรรค์ เชิงวิเคราะห์และ การแก้ปัญหาใน

การปฏิบัติงานอาชีพดิจิทัลกราฟิก ปฏิบัติงานตามแบบแผนและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง ของงานอาชีพดิจิทัลกราฟิกได้ตลอดเวลาแก้ปัญหาและประเมินผลการปฏิบัติงานที่ซับซ้อนและเป็นนามธรรม พัฒนานวัตกรรมตามสายงานอาชีพดิจิทัลกราฟิก เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ : อาชีพธุรกิจภาพถ่าย อาชีพผู้ปฏิบัติงานออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์อาชีพนัก Concept/Visual Artis ระดับ 4 และ 5

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ (ต่อ)

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปีของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์กลุ่มอาชีพศิลปะและการออกแบบ สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก ประกอบด้วย
ชั้นปีที่ 2

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

มีได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูต่อเวที ความอดกลั้น การละเว้น สิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัด อดทน พึ่งตนเอง ต่อต้านความรุนแรงและการทุจริต ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

2. ด้านความรู้

มีความรู้หลักทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานดิจิทัลกราฟิก หลักการ คิววิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหาดิจิทัลกราฟิก หลักการประสานงาน ประเมินผลการปฏิบัติงาน และบริหารจัดการงานดิจิทัลกราฟิก หลักการด้านความปลอดภัยและข้อก าหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ งานดิจิทัลกราฟิก หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และพัฒนางานอาชีพดิจิทัลกราฟิก

3. ด้านทักษะ

มีทักษะการเลือกและประยุกต์ใช้วิธีการ เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน ดิจิทัลกราฟิก การคิดเชิงเหตุผล เชิงสร้างสรรค์ เชิงวิเคราะห์และการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก ที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง การวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงานและการประเมินผล การปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก การสร้างสรรค์ผลงานดิจิทัลกราฟิก ตามหลักการ และจุดประสงค์การท างาน ขั้นตอนการทำงาน เทคนิควิธีการสุขภาวะและความปลอดภัยตามระเบียบข้อบังคับที่เชื่อมโยงกันในการปฏิบัติงาน ดิจิทัลกราฟิก

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

สามารถวางแผน ประยุกต์ใช้เพื่อด าเนินงาน ตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงาน คุณภาพ การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และกฎหมายที่

เกี่ยวข้องกับงานดิจิทัลกราฟิก ปฏิบัติงานอาชีพเฉพาะ ตามหลักการและแบบแผนที่ก าหนด โดยใช้/เลือกใช้/ปรับใช้ กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับงานดิจิทัลกราฟิก ตัดสินใจ วางแผน และแก้ไขปัญหาที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อนและเป็นนามธรรมในงานดิจิทัลกราฟิกที่ไม่อยู่ ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร ในการแก้ปัญหาและการปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก บริหารจัดการ ประสานงาน และประเมินผลการปฏิบัติงาน ดิจิทัลกราฟิกด้วยตนเอง สร้างสรรค์ผลงานดิจิทัลกราฟิก ตามหลักการ และจุดประสงค์การท างาน ขั้นตอนการท างาน เทคนิควิธีการ หลักองค์ประกอบศิลป์ และมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ วางแผนและแก้ปัญหา พัฒนา งานร่วมกัน เป็นทีมอย่างเป็นระบบ

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

สามารถปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก ที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง การวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก การสร้างสรรค์ผลงานดิจิทัลกราฟิกตามหลักการ และจุดประสงค์การท างาน ขั้นตอนการท างาน เทคนิควิธีการและความปลอดภัยตามระเบียบข้อบังคับที่เชื่อมโยงกัน ในการปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก วางแผน ประยุกต์ใช้เพื่อต าเนินงานตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึง การบริหารงานคุณภาพ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานดิจิทัลกราฟิก ปฏิบัติงานอาชีพเฉพาะ ตามหลักการ และแบบแผนที่ก าหนด กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับงานดิจิทัลกราฟิก ตัดสินใจ วางแผน และแก้ไข ปัญหาที่ซับซ้อนและเป็นนามธรรมในงานดิจิทัลกราฟิกที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพในการแก้ปัญหาและการปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิก บริหารจัดการ ประสานงานและประเมินผล การปฏิบัติงานดิจิทัลกราฟิกด้วยตนเอง สร้างสรรค์ผลงานสื่อกราฟิกดิจิทัล ตามหลักการ และจุดประสงค์การท างาน ขั้นตอนการท างาน เทคนิควิธีการ หลักองค์ประกอบศิลป์ และมีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ วางแผน และ แก้ปัญหา พัฒนา งานร่วมกันเป็นทีมอย่างเป็นระบบ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน : อาชีพนักออกแบบศิลปะเกม (สร้างสรรค์ภาพ 2 มิติ) ระดับ 4 เชื่อมโยงกับมาตรฐาน อาชีพของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน : อาชีพนักออกแบบแอนิเมชันสามมิติ ระดับ 3

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา ศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ กลุ่มอาชีพ ศิลปะและการออกแบบ

สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิ					ลักษณะงานอาชีพ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิ				
วิชาชีพ : อาชีพธุรกิจภาพถ่าย อาชีพผู้ปฏิบัติงานออกแบบ ระดับ 4					วิชาชีพ : ออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ นัก Concept/Visual Artistsระดับ 5				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2	30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3	31600-1001	กฎหมายในงานอาชีพศิลปะและการออกแบบ	1	0	1
					31600-1007	การเขียนแบบ	2	2	3
						2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				31608-2007	การออกแบบสิ่งพิมพ์ดิจิทัล	2	3	3
31608-2001	การออกแบบกราฟิกดิจิทัล	2	3	3	31608-2009	การพัฒนากราฟิกบรรจุภัณฑ์	2	3	3
31608-2002	การถ่ายภาพดิจิทัล	2	3	3	31608-2010	การสร้างสื่ออินโฟกราฟิก	2	3	3
31608-2020	คาแรคเตอร์ดีไซน์	2	3	3	31608-2011	การออกแบบกราฟิกอัตลักษณ์	2	3	3
31608-2027	การสร้างโมเดล 3 มิติ	2	3	3	31608-2013	การสร้างภาพประกอบ	2	3	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		15	20	22			13	23	21
รวม	จำนวน 35 ชั่วโมง/สัปดาห์				รวม	จำนวน 36 ชั่วโมง/สัปดาห์			

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ





.....

.....

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา ศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ กลุ่มอาชีพ ศิลปะและการออกแบบ

สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
ลักษณะงานอาชีพ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิ					ลักษณะงานอาชีพ ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ					
อาชีพของ : อาชีพนักออกแบบแอนิเมชันสามมิติ ระดับ 3					วิชาชีพ : อาชีพนักออกแบบศิลปะเกม (สร้างสรรค์ภาพ 2 มิติ) ระดับ 4					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง				
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2						
30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1						
30000-1308	วิทยาศาสตร์งานอาชีพอุตสาหกรรมสิ่งทอ	2	2	3						
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ				
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน				
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	31600-1005	แนวคิดและการสร้างสรรค์ศิลปกรรม	2	2	3	
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3	31600-1006	ศิลปะและวัฒนธรรมร่วมสมัย	2	2	3	
					31600-1008	เทคนิคการใช้สีเพื่องานศิลปะและการออกแบบ	2	2	3	
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				
31608-2003	วิดีโอคอนเทนต์	2	3	3	31608-2016	การผลิตมัลติมีเดียโฆษณา	2	3	3	
31608-2033	โครงการด้านดิจิทัลกราฟิก	0	4	4	31608-2026	กระบวนการคิดเชิงออกแบบ	2	3	3	
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี				
31608-2021	การผลิตงานสต็อปโมชัน	2	3	3	31608-2008	การผลิตสื่อดิจิทัลมาร์เก็ตติ้ง	2	2	3	
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร				
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0	
		12	20	22			12	16	18	
รวม	จำนวน	ชั่วโมง/สัปดาห์			รวม	จำนวน	28	ชั่วโมง/สัปดาห์		

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา ศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ กลุ่มอาชีพ ศิลปะและการออกแบบ

สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิ					ลักษณะงานอาชีพ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิ				
วิชาชีพ : อาชีพธุรกิจภาพถ่าย อาชีพผู้ปฏิบัติงานออกแบบ ระดับ 4					วิชาชีพ : ออกแบบกราฟิกบรรจุภัณฑ์ นัก Concept/Visual Artisระดับ 5				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2	30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3	31600-1001	กฎหมายในงานอาชีพศิลปะและการออกแบบ	1	0	1
					31600-1007	การเขียนแบบ	2	2	3
						2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				31608-2007	การออกแบบสิ่งพิมพ์ดิจิทัล	2	3	3
31608-2001	การออกแบบกราฟิกดิจิทัล	2	3	3	31608-2009	การพัฒนากราฟิกบรรจุภัณฑ์	2	3	3
31608-2002	การถ่ายภาพดิจิทัล	2	3	3	31608-2010	การสร้างสื่ออินโฟกราฟิก	2	3	3
31608-2020	คาแรคเตอร์ดีไซน์	2	3	3	31608-2011	การออกแบบกราฟิกอัตลักษณ์	2	3	3
31608-2027	การสร้างโมเดล 3 มิติ	2	3	3	31608-2013	การสร้างภาพประกอบ	2	3	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		15	20	22			13	23	21
รวม	จำนวน 35 ชั่วโมง/สัปดาห์				รวม	จำนวน 36 ชั่วโมง/สัปดาห์			
รายวิชาภาคฤดูร้อน									
31600-0002	การวาดเขียน	2	2	3					
31600-0001	ความรู้เกี่ยวกับศิลปกรรม	2	2	3					
	รวม 8 ชั่วโมง								

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

.....

.....

.....

.....

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา ศิลปกรรมและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ กลุ่มอาชีพ ศิลปะและการออกแบบ

สาขาวิชาดิจิทัลกราฟิก ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิ					ลักษณะงานอาชีพ ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ				
อาชีพของ : อาชีพนักออกแบบแอนิเมชันสามมิติ ระดับ 3					วิชาชีพ : อาชีพนักออกแบบศิลปะเกม (สร้างสรรค์ภาพ 2 มิติ) ระดับ 4				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2					
30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1					
30000-1308	วิทยาศาสตร์งานอาชีพอุตสาหกรรมสิ่งทอ	2	2	3					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	31600-1005	แนวคิดและการสร้างสรรค์ศิลปกรรม	2	2	3
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3	31600-1006	ศิลปะและวัฒนธรรมร่วมสมัย	2	2	3
					31600-1008	เทคนิคการใช้สีเพื่องานศิลปะและ	2	2	3
						การออกแบบ			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
31608-2003	วิดีโอคอนเทนต์	2	3	3	31608-2016	การผลิตมัลติมีเดียโฆษณา	2	3	3
31608-2033	โครงการด้านดิจิทัลกราฟิก	0	4	4	31608-2026	กระบวนการคิดเชิงออกแบบ	2	3	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
31608-2021	การผลิตงานสต็อกโมชัน	2	3	3	31608-2008	การผลิตสื่อดิจิทัลมาร์เก็ตติ้ง	2	2	3
	4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ								
31608-0003	องค์ประกอบศิลป์	2	2	3					
	5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		14	22	25			12	16	18
รวม	จำนวน 37	ชั่วโมง/สัปดาห์			รวม	จำนวน 28	ชั่วโมง/สัปดาห์		

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ



แผนการเรียน

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
(ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ
กลุ่มอาชีพแฟชั่น
สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

ขอบเขตสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ กลุ่มอาชีพแฟชั่น สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย จัดอยู่ในสาขาวิชาชีพ (Occupational) แฟชั่น ระดับคุณวุฒิวิชาชีพ 4-5 โดยมีขอบเขตสาขาวิชา (Areas of activity and working conditions) คือ ออกแบบแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย ท าแพทเทิร์นและตัดเย็บ เสื้อผ้าสตรี เสื้อผ้าบุรุษ เสื้อผ้าเด็ก เสื้อเพื่อการค้า ชุดไทยพระราชานิยม เสื้อเทเลอร์สตรีแฟชั่น ชุดโอกาสพิเศษ และการท าดันแบบเสื้อผ้าแฟชั่น เป็นผู้ที่มิวินัย รับผิดชอบ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ละเอียดรอบคอบ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ กลุ่มอาชีพแฟชั่น สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกายสามารถประกอบอาชีพในตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ (Career) ดังนี้ ช่างเย็บเสื้อผ้า ระดับ 4 -5 ช่างแพทเทิร์น ระดับ 4-5 นักออกแบบแฟชั่นเสื้อผ้า ระดับ 4-5 นักออกแบบแฟชั่นรูปแบบการแต่งกาย ระดับ 5 สามารถจัดการสินค้าเสื้อผ้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสื้อผ้าผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ
กลุ่มอาชีพแฟชั่น
สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา อุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย ประกอบด้วย

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดี ของสังคม และลักษณะบุคคล

1.1 ด้านคุณธรรมจริยธรรมคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของ สังคม ได้แก่ พฤติกรรมหรือการกระทำ ระดับบุคคลที่สะท้อนถึงบุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย และค่านิยมที่สะท้อน คุณลักษณะ เฉพาะศาสตร์ วิชาชีพ และสถาบัน มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษา เอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ ของตนเองตาม ระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ปฏิบัติตนตามแบบแผน หรือข้อบังคับ ที่สอดคล้องกับ มาตรฐานในการปฏิบัติที่ดีของคนในสังคม มีจิตสาธารณะและมีจิต สานึกรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์จากหลักสูตรให้มีความเหมาะสมกับแต่ละระดับมาตรฐาน คุณวุฒิอาชีวศึกษา

1.2 ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ มีวินัย มีความรับผิดชอบ เชื่อมมั่นในตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สนใจใฝ่รู้ในงานงานตัดเย็บเสื้อผ้า ออกแบบเสื้อผ้าแฟชั่น การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ในการตัดเย็บเสื้อผ้า เข้าใจ ใน หลักการออกแบบรูปแบบการแต่งกาย และน าเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบ ตัดเย็บ และการ ประกอบ ชิ้นส่วนเสื้อผ้า คำนวณต้นทุนได้อย่างถูกต้อง สามารถ ำเนินการจัดการธุรกิจและแก้ไขปัญหา ที่อาจเกิดขึ้นได้ข

2. ด้านสมรรถนะแกนกลาง

2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

- 2.1.1 หลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร
- 2.1.2 หลักการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ
- 2.1.3 หลักการด ารงตนและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม
- 2.1.4 หลักการปรับตัวและด ำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่

2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

- 2.2.1 ทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2.2.2 ทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการโดยใช้หลักการและกระบวนการทาง

2.2.3 ทักษะทางสังคมและการด ารงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมืองและ
หลักการพัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัย

2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

2.3.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและในงาน
อาชีพ

2.3.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.3.3 ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง

2.3.4 พัฒนาบุคลิกภาพ สุขอนามัย และคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพ และการอยู่ร่วมกับ

ผู้อื่น

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3.1 ด้านสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

3.1.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.1.1.1 หลักการด้านความปลอดภัยและข้อก าหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการงานอาชีพ

3.1.1.2 หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และพัฒนางานอาชีพ

3.1.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.1.2.1 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

3.1.2.2 ทักษะด้านสภาวะและความปลอดภัยตามระเบียบข้อบังคับที่เชื่อมโยงกันในการ

ปฏิบัติงาน

3.1.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.1.3.1 เลือก ใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในงานอาชีพตามหลัก ก ร
และกระบวนการ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความปลอดภัย

3.1.3.4 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานอาชีพ

3.2 ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

3.2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.2.1.1 มีความรู้เกี่ยวกับการจัดเตรียมอุปกรณ์และเทคโนโลยีการผลิตเสื้อผ้า

3.2.1.2 มีความรู้ หรือข้อมูลแนวโน้มแฟชั่น ทักษะเฉพาะทาง ด้านการออกแบบ เลือกใช้วัสดุติด

กำหนดแนวคิดด้านการออกแบบได้เหมาะสม

3.2.1.3 มีความรู้เกี่ยวกับการผลิต การวางแผน การก าหนดเวลาในการท างาน สามารถวางแผน
และตรวจสอบแบบตัดได้อย่างถูกต้อง

3.2.1.4 มีความรู้เกี่ยวกับการวางแผนการท างานอย่างเป็นระบบ วิเคราะห์และก าหนดระยะ
การทำงาน ศึกษาเทรนด์แฟชั่น การผลิตและเทคโนโลยีใหม่อยู่เสมอ

3.1.1.5 มีความรู้เกี่ยวกับการประเมินผลิตภัณฑ์เพื่อจัดจำหน่าย สร้างสรรค์การจัดแสดงผลงาน

3.1.1.6 หลักการด้านความปลอดภัยและข้อก าหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ

3.2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.2.2.1 ทักษะกระบวนการความคิดและการปฏิบัติที่หลากหลาย ด้านการออกแบบแฟชั่นเสื้อผ้า สร้างแบบตัดและตัดเย็บเสื้อผ้าตามสมัยนิยม

3.2.2.2 ทักษะการคิดวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ได้ด้วยตนเอง มีความเป็นผู้ร ้า จัดการผลิิตภาพการท างาน ถ่ายทอด สอนงาน และก ากับดูแลผู้ร่วมงานให้บรรลุงานตามแผนได้

3.2.2.3 ทักษะด้านสขุภาวะและความปลอดภัยตามระเบียบข้อบังคับที่เชื่อมโยงกันในการปฏิบัติงาน

3.2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.2.3.1 วางแผน ดำเนินงานการออกแบบแฟชั่น สร้างแบบตัดและตัดเย็บเสื้อผ้าตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.2.3.2 มีกระบวนการทางความคิดและปฏิบัติอย่างหลากหลาย สามารถแก้ปัญหาทางเทคนิค ควบคู่กับการใช้คู่มือ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

3.2.3.3 แก้ไขปัญหาในบริบทที่คาดการณ์ปัญหาได้ ปรับใช้หลักการ หาข้อสรุปประเด็นปัญหา และตัดสินใจงานในหน้าที่ได้ด้วยตนเอง ประสานการท างานเพื่อควบคุมคุณภาพผลงาน

3.2.3.4 หาข้อสรุปและตัดสินใจ วิเคราะห์ ติดตามการผลิต แก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับงาน โดยใช้ทฤษฎี และเทคนิคได้ด้วยตนเอง

3.2.3.5 การจัดประชุม การฝึกอบรมและสัมมนาตามหลักการและกระบวนการ ด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่ และทันต่อการเปลี่ยนแปลง

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษาและการสื่อสารทักษะการคิดและการแก้ปัญหา และทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและหลักการของงานอาชีพเทคโนโลยีแพชชั่นและเครื่องแต่งกายที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความเข้าใจในหลักการและกระบวนการท างานในกลุ่มงานพื้นฐานด้านเทคโนโลยีแพชชั่นและเครื่องแต่งกาย
4. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และเทคโนโลยีด้านแพชชั่นและสิ่งทอ ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานวิเคราะห์ แก้ปัญหา สร้างสรรค์และน าเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางาน
6. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานช่างเย็บเสื้อผ้า , ช่างแพทเทิร์น นักออกแบบแพชชั่นเสื้อผ้า นักออกแบบแพชชั่นรูปแบบการแต่งกาย การจัดการสินค้าเสื้อผ้า และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เสื้อผ้า ในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งการใช้ความรู้และทักษะเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้
7. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานและด ารงชีวิตโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า คำนึงถึงความปลอดภัยต่อตนเอง ผู้อื่นและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
8. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด

โครงสร้าง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมแพขนและสิ่งทอ
กลุ่มอาชีพแพขน
สาขาวิชาเทคโนโลยีแพขนและเครื่องแต่งกาย

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมแพขนและสิ่งทอ สาขาวิชาเทคโนโลยีแพขนและเครื่องแต่งกาย จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตร	จัดแผนการเรียน
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	61 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต	46 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือ ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคเรียน	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
รวม	ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต	81 หน่วยกิต

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา
อุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ กลุ่มอาชีพแฟชั่น สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย ประกอบด้วย
ชั้นปีที่ 1

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และ ลักษณะบุคคล

ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้แก่
พฤติกรรมหรือการกระทำ ระดับบุคคลที่สะท้อนถึงบุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย และค่านิยมที่สะท้อนคุณ
ลักษณะเฉพาะศาสตร์ วิชาชีพ และสถาบัน มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี
ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่
ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ปฏิบัติตนตามแบบแผน หรือข้อบังคับที่
สอดคล้องกับมาตรฐานในการปฏิบัติที่ดีของคนในสังคม มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยพัฒนา
ผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์จากหลักสูตรให้มีความเหมาะสมกับแต่ละระดับมาตรฐานคุณวุฒิ
อาชีวศึกษา

ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ มีวินัย มีความรับผิดชอบ เชื่อมมั่นในตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
สนใจใฝ่รู้ในงานงานตัดเย็บเสื้อผ้า ออกแบบเสื้อผ้าแฟชั่น การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ในการตัดเย็บเสื้อผ้า เข้าใจใน
หลักการออกแบบรูปแบบการแต่งกาย และเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบ ตัดเย็บ และการประกอบ
ชิ้นส่วนเสื้อผ้า คำนวณต้นทุนได้อย่างถูกต้อง สามารถดำเนินการจัดการธุรกิจและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้

2. ด้านความรู้

เข้าใจในหลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน การใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การ
แก้ปัญหาและการจัดการ การเลือกใช้เส้นใย เส้นด้าย และผืนผ้าจากคุณสมบัติ ให้เหมาะสมกับรูปแบบการเลือกใช้
วัสดุ อุปกรณ์ในการตัดเย็บเสื้อผ้า ออกแบบ สร้างแบบและขั้นตอนตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี เสื้อผ้าบุรุษ

3. ด้านทักษะ

มีทักษะในการออกแบบ สร้างแบบตัด และตัดเย็บเสื้อผ้า คิดวิเคราะห์ เลือกใช้วัสดุในการตัดเย็บ เสื้อผ้า
แก้ไขปัญหาโดยใช้หลักการ ต รางชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมืองและหลักการ พัฒนา
บุคลิกภาพและสุขอนามัย

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ประยุกต์หลักการเกี่ยวกับการออกแบบแฟชั่น เพื่อพัฒนาในงานอาชีพ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล
พัฒนาธุรกิจงานออกแบบแฟชั่นอย่างเป็นระบบ ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม
จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง พัฒนาบุคลิกภาพ สุขอนามัย และคุณลักษณะเหมาะสมกับการ
ปฏิบัติงานอาชีพ และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

ออกแบบ ตัดเย็บเสื้อผ้าและผลิตภัณฑ์ เลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอาชีพ ที่เชื่อมโยงกับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพการออกแบบและสร้างสรรค์ อาชีพนักออกแบบแฟชั่นเสื้อผ้า ระดับ 4 สาขาสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม อาชีพอาชีพช่างเย็บผ้าระดับ 4 และ อาชีพช่างแพทเทิร์น ระดับ 4

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ (ต่อ)

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา

อุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ กลุ่มอาชีพแฟชั่น สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย ประกอบด้วย
ชั้นปีที่ 2

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และลักษณะบุคคล

ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้แก่ พฤติกรรมหรือการกระทำ ระดับบุคคลที่สะท้อนถึงบุคลิกภาพ ลักษณะนิสัย และค่านิยมที่สะท้อน คุณลักษณะเฉพาะศาสตร์ วิชาชีพ และสถาบัน มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ปฏิบัติตนตามแบบแผน หรือข้อบังคับ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานในการปฏิบัติที่ดีของคนในสังคม มีจิตสาธารณะและมีจิตสำนึกรักษาสีสิ่งแวดล้อม โดยพัฒนาผ่านการเรียนรู้ และการฝึกประสบการณ์จากหลักสูตรให้มีความเหมาะสมกับแต่ละระดับมาตรฐาน คุณวุฒิ อาชีวศึกษา

ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ มีวินัย มีความรับผิดชอบ เชื้อมั่นในตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สนใจใฝ่รู้ในงานงานตัดเย็บเสื้อผ้า ออกแบบเสื้อผ้าแฟชั่น การใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ในการตัดเย็บเสื้อผ้า เข้าใจในหลักการออกแบบรูปแบบการแต่งกาย และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบ ตัดเย็บ และการประกอบชิ้นส่วนเสื้อผ้า คำนวณต้นทุนได้อย่างถูกต้อง สามารถดำเนินการจัดการธุรกิจและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้

2. ด้านความรู้

เข้าใจในหลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน หลักการใช้เหตุผล การคิด วิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ เลือกใช้เส้นใย เส้นด้าย และผืนผ้าจากคุณสมบัติ ให้เหมาะสมกับรูปแบบ เลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการตัดเย็บเสื้อผ้า ออกแบบ สร้างแบบและขั้นตอนตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี เสื้อผ้าบุรุษ เสื้อผ้าเด็ก และผลิตภัณฑ์จากผ้า

3. ด้านทักษะ

มีทักษะในการสร้างแบบตัดและตัดเย็บเสื้อผ้าโดยใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูป ตัดเย็บ เสื้อผ้า โดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ สืบค้นและสื่อสารข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล น าเสนอแนวความคิด วิเคราะห์ ผลจาก

การสรุปแนวความคิดเพื่อใช้เป็นแนวทางการออกแบบเสื้อผ้า ดำรงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรม และความเป็นพลเมืองและหลักการพัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัย

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ประยุกต์ใช้หลักการออกแบบแฟชั่นและเครื่องแต่งกายเพื่อการพัฒนางานอาชีพ สามารถสื่อสาร โดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ แก้ไขปัญหา และพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ปฏิบัติตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง พัฒนาบุคลิกภาพ สุขอนามัย และคุณลักษณะ เหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพ และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

ออกแบบโดยใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูป น าเทคโนโลยีสมัยใหม่และโปรแกรม มาประยุกต์ใช้ในการตัดเย็บเสื้อผ้าและผลิตภัณฑ์เลือกใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอาชีพ เชื่อมโยง กับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาชีพการออกแบบและสร้างสรรค์อาชีพนักออกแบบแฟชั่นเสื้อผ้า ระดับ 5 สาขาสิ่งทอและเครื่องนุ่งห่ม อาชีพช่างเย็บผ้าระดับ 5 และ อาชีพช่างแพทเทิร์น ระดับ 5

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ กลุ่มอาชีพ แฟชั่น

สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย ฌ.๖

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ ออกแบบสร้างแบบ และตัดเย็บผลิตภัณฑ์จากผ้า					ลักษณะงานอาชีพ ออกแบบ และสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์อาชีพนักร้องแบบแฟชั่นเสื้อผ้าระดับ 4				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
30000-1308	วิทยาศาสตร์งานอาชีพอุตสาหกรรมสิ่งทอ	2	2	3	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3					
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2					
30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	2.1.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน				30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3	31800-1005	วิวัฒนาการสิ่งทอและเครื่องแต่งกาย	1	2	2
31800-1004	กฎหมายงานอาชีพแฟชั่น	1	0	1		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
					31804-2003	เทคนิคการทำแพทเทิร์นและตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี	1	4	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				31804-2004	เทคนิคการทำแพทเทิร์นและตัดเย็บเสื้อผ้าบุรุษ	1	4	3
31804-2001	วัสดุในการผลิตเสื้อผ้าแฟชั่น	1	4	3	31804-2005	เทคนิคการนำเสนอผลงานการ	1	4	3
31804-2002	เทคนิคการออกแบบแฟชั่นและ	1	4	3		ออกแบบแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย			
	เครื่องแต่งกาย				31804-2007	การจัดแสดงเสื้อผ้าแฟชั่น	1	4	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4. รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ				30000-1603	ลีลาศเพื่อพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ	0	2	1
31804-0002	การใช้และการบำรุงรักษาจักร	1	3	2	30000-1223	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจ	0	2	1
	5. กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุนทรียะ จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		14	21	23			8	30	22
รวม จำนวน 36 ชั่วโมง/สัปดาห์					รวม จำนวน 38 ชั่วโมง/สัปดาห์				
รายวิชาภาคฤดูร้อน									
31804-0005	เสื้อผ้าบุรุษเบื้องต้น	1	4	3					
31804-0001	ความรู้เรื่องสิ่งทอ	1	2	2					
รวม 8 ชั่วโมง									

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

81
พ.5 68

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ กลุ่มอาชีพ แฟชั่น

สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย ฆ.บ

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ สร้างสรรค์และใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ในการตัดเย็บ					ลักษณะงานอาชีพ วางแผนดำเนินธุรกิจแฟชั่น อาชีพนักออกแบบ				
					แฟชั่นเสื้อผ้าระดับ 5				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	31800-1006	การวิเคราะห์แนวโน้มแฟชั่น	1	4	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
31804-2009	เทคนิคการตกแต่งเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย	1	4	3	31804-2007	เทคนิคการทำแพทเทิร์นและตัดเย็บเสื้อผ้าเด็ก	1	4	3
31804-2010	เทคนิคการตัดเย็บเสื้อผ้าต้นแบบแฟชั่น	1	4	3	31804-2012	เทคนิคการตัดเย็บเสื้อผ้าเพื่อการค้า	1	4	3
31804-2011	ผ้าพื้นเมืองของไทย	2	2	3	31804-2014	เทคนิคการตัดเย็บเสื้อเทเลอร์สตรีแฟชั่น	1	4	3
31804-2015	เทคนิคการตัดเย็บชุดโอกาสพิเศษ	1	4	3	31804-2016	เทคนิคการทำเสื้อผ้าขนห่าน	1	4	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี				31804-2022	โครงการด้านพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพแฟชั่น	0	4	4
30216-2012	เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ	2	2	3		3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ					4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
31804-0004	เสื้อผ้าสตรีเบื้องต้น	1	4	3					
31804-0003	การออกแบบเสื้อผ้าเบื้องต้น	1	2	2					
	5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		11	28	24			5	26	19
รวม	จำนวน 36	ชั่วโมง/สัปดาห์			รวม	จำนวน 34	ชั่วโมง/สัปดาห์		

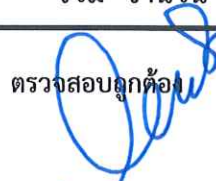
ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ






หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ



แผนการเรียน

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
(ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร
กลุ่มอาชีพการประกอบอาหารและบริการ
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

ขอบเขตสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพการประกอบอาหาร และบริการ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จัดอยู่ในสาขาวิชาชีพ (Occupational) ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับคุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 4-5 และสมรรถนะอีกคอมเมิร์ส โดยมีขอบเขตสาขาวิชา (Areas of activity and working conditions) คือ ผู้ปฏิบัติงานที่สามารถเลือกใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในงานอาชีพตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงหลักสุขาภิบาลและความปลอดภัย เสริมสร้างสุขอนามัยของผู้ประกอบอาหาร ปรุงประกอบ เก็บรักษา บำรุงรักษาสถานที่ปฏิบัติงาน ควบคุมคุณภาพอาหารตามมาตรฐานสากล รักษา ความสะอาด และสุขอนามัยของอาหาร และเครื่องดื่ม ให้บริการในรูปแบบต่าง ๆ และแก้ไขปัญหาในการ ปฏิบัติงานบริหารจัดการ จัดทำ แผนธุรกิจ ด าเนินธุรกิจตามแผนธุรกิจ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรมในอาชีพ จัดการงานอาชีพตามมาตรฐาน ISO และบริหารบุคลากรในงานครัว บุคคลที่ประกอบ อาชีพ ในสาขานี้ ท า งานในส่วนของผู้ประกอบการและบริหารจัดการในร้านอาหารทุกประเภทต้องสามารถ ติดต่อสื่อสารกับบุคคลที่มีความแตกต่างและหลากหลาย จ าเป็นต้องมีบุคลิกภาพที่ดี มีใจรักในงานให้บริการ มีความอดทน รับผิดชอบ มีก ิ ษ ิ ญ ี ่ ดี และถูกสุขอนามัย มีทักษะการติดต่อสื่อสาร การประสานงานที่ดี มีทักษะ การวิเคราะห์ลูกค้า ประยุกต์ใช้ หลักการเจรจาต่อรองในการให้บริการลูกค้า สามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าด้วยความเป็นเลิศ และสามารถประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลในงานอาชีพ

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพการประกอบอาหารและบริการ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สามารถประกอบอาชีพในตำแหน่งงาน ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ (Career) ได้แก่ ผู้ปฏิบัติงานร้านอาหาร ภัตตาคาร สถานประกอบการอาหาร เรือ พาณิชย์ เรือส าราณ เรือยอร์ช และเป็นผู้ประกอบการอาหารริมบาทวิถี อาหารจานด่วน

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร
กลุ่มอาชีพการประกอบอาหารและบริการ
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพการประกอบอาหารและบริการ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
ประกอบด้วย

**ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดี
ของสังคม และลักษณะบุคคล**

1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพ สิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ชยัน ประหยัด อดทน ปฏิบัติตน และปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม

1.2 ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ภาวะผู้นำ ในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่น เคารพสิทธิของผู้อื่น และยอมรับความสามารถของผู้ร่วมงาน ประพฤติและปฏิบัติตนตามหลักกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ตรงต่อเวลา มีวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ที่มุ่งเน้นการรักษาเอกลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณีอันดีงาม มีความอดทนต่อการปฏิบัติงานคร่ำ มีความคิดสร้างสรรค์ในการคิดค้น ดัดแปลง และสร้างนวัตกรรมอาหาร มีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีสุขอนามัยตามมาตรฐานในการรักษา ความสะอาดปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณวิชาชีพโดยคำนึงถึงหลักความปลอดภัยและมาตรฐานวิชาชีพ

2. ด้านสมรรถนะแกนกลาง

2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

- 2.1.1 เข้าใจหลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร
- 2.1.2 เข้าใจหลักการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ
- 2.1.3 เข้าใจหลักการด ารงตน การปรับตัว อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม และการด าเนินชีวิตในสังคม

สมัยใหม่

2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

2.2.1 มีทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.2 มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ โดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2.3 มีทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมือง และหลักการพัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัย

2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

2.3.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ ประยุกต์ใช้ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในชีวิตประจำวันและงานอาชีพ

2.3.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.3.3 พัฒนาบุคลิกภาพ สุขอนามัยและคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นปฏิบัติตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3.1 ด้านสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

3.1.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.1.1.1 หลักการบริหารงานคุณภาพในองค์กร การเพิ่มผลผลิต การจัดการความเสี่ยง การจัดการความขัดแย้งในองค์กร

3.1.1.2 หลักการเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีเพื่อความปลอดภัยในงานอาชีพ

3.1.1.3 หลักการกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพด้านอาหารและโภชนาการ ความปลอดภัยสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางปัญญา

3.1.1.4 หลักการประกอบอาหาร หลักการกำหนดรายการอาหาร การจัดการอาหาร วัตถุประสงค์และรูปแบบการบริการอาหาร

3.1.1.5 หลักการเกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพอาหาร เครื่องมือในการตรวจสอบ วิเคราะห์คุณภาพ และความปลอดภัยในงานอาหาร

3.1.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.1.2.1 ทักษะการจัดทำแผนธุรกิจ และดำเนินธุรกิจตามแผนธุรกิจ

3.1.2.2 ทักษะการกำหนดกลยุทธ์การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน การบริหารงานคุณภาพและเพิ่มผลผลิตตามมาตรฐาน ISO

3.1.2.3 ทักษะการใช้งานเทคโนโลยีเพื่อความปลอดภัย ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ในงานอาชีพ

3.1.2.4 ทักษะการเลือกใช้ วัสดุดิบและเครื่องมืออุปกรณ์ในการประกอบและบริการอาหาร

ตามรูปแบบการบริการ

3.1.2.5 ทักษะใช้เครื่องมือในการตรวจสอบและวิเคราะห์คุณภาพในงานอาหารตามกระบวนการ

3.1.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.1.3.1 ประยุกต์การจัดท ำแผนธุรกิจ ด ำเนินธุรกิจตามแผนธุรกิจ โดยใช้เทคโนโลยี

และนวัตกรรม

3.1.3.2 ประยุกต์การวางแผนจัดองค์การและเพิ่มประสิทธิภาพจัดการงานอาชีพตามหลักการ

ISO

3.1.3.3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ เพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานอาชีพ

3.1.3.4 ประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการประกอบและบริการอาหารในงานอาชีพ

3.2 ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

3.2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.2.1.1 เข้าใจหลักทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพ

3.2.1.2 เข้าใจหลักการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหา

3.2.1.3 เข้าใจหลักการประสานงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอา

3.2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.2.2.1 มีทักษะการเลือกและประยุกต์ใช้วิธีการ เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน

3.2.2.2 มีทักษะการคิด วิเคราะห์และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

3.2.2.3 มีทักษะการวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงานและการประเมินผลการ

ปฏิบัติงานอาชีพ

3.2.2.4 มีทักษะด้านสุขภาวะอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานอาชีพ

3.2.2.5 มีทักษะการบริหารจัดการงานอาชีพ และบุคคลผู้ปฏิบัติงาน

3.2.2.6 มีทักษะการบริหารจัดการการปฏิบัติงาน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ ในการปฏิบัติงานอาชีพ

ตามกระบวนการและหลักโภชนาการ

3.2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.2.3.1 วางแผน ด ำเนินงานตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.2.3.2 ปฏิบัติงานอาชีพอาหารและโภชนาการ ตามหลักการและแบบแผนที่กำหนด โดยใช้/เลือกใช้/ปรับใช้กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสม

3.2.3.3 ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหาที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อนและเป็นนามธรรมในงานอาชีพอาหารและโภชนาการที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง

3.2.3.4 ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารในการ
แก้ปัญหาและการปฏิบัติงานอาหารและโภชนาการ

3.2.3.5 ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ แก้ปัญหาในการท างาน พัฒนานวัตกรรม
และต่อยอดทางธุรกิจ

3.2.3.6 บริหารจัดการ ประสานงานและประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพ อาหารและโภชนาการ
ด้วยตนเอง

3.2.3.7 ประยุกต์ทักษะการใช้ภาษาและเทคโนโลยีดิจิทัล ในงานอาชีพตามมาตรฐานอาชีพ
มาตรฐานสากล

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร ทักษะการคิดและการแก้ปัญหา และทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและหลักการของงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพ อาหารและโภชนาการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความเข้าใจในหลักการและกระบวนการท างานในกลุ่มงานพื้นฐานด้านอาหารและโภชนาการ
4. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และเทคโนโลยีด้านอาหารและโภชนาการ ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานวิเคราะห์ แก้ปัญหา สร้างสรรค์และนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางานอาชีพในด้านพัฒนานวัตกรรม มาตรฐานอาชีพที่เกี่ยวข้อง
6. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานอาหารและโภชนาการในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งการใช้ความรู้และทักษะเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้
7. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด

โครงสร้าง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร
กลุ่มอาชีพการประกอบอาหารและบริการ
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพการประกอบอาหารและบริการ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชา ต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตร	จัดแผนการเรียน
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	61 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต	46 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือ ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคเรียน	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
รวม	ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต	82 หน่วยกิต

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา
อุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ กลุ่มอาชีพแฟชั่น สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย ประกอบด้วย
ชั้นปีที่ 1

**1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และ
ลักษณะบุคคล**

มีความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูทศเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติด
และการพนัน การมีจิตส านึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพ
กฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย อันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. ด้านความรู้

เข้าใจหลักทฤษฎีและเทคนิคของการคิดวิเคราะห์ วางแผนและแก้ไขปัญหา การตัดสินใจ กระบวนการ
ปฏิบัติงานและแก้ปัญหาเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพระดับที่เชื่อมโยงกับการท างานที่ หลากหลาย

3. ด้านทักษะ

มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะด้านสุขภาวะและความปลอดภัย
ตามระเบียบข้อบังคับที่เชื่อมโยงกันในการปฏิบัติงาน

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

เลือก ใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ในงานอาชีพตามหลักการและกระบวนการ ประยุกต์ใช้
ภาษา การสื่อสารและเทคโนโลยีดิจิทัลในงานอาชีพและภายใต้การเปลี่ยนแปลง โดยคำนึงถึงการ บริหารงาน
คุณภาพ การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และกฎหมายที่
เกี่ยวข้อง

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

มีทักษะทางความคิด และปฏิบัติที่หลากหลาย หาข้อสรุป และตัดสินใจแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้อง
น การบริหารจัดการระดับต้นมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม มีส่วนร่วมในการพัฒนา และริเริ่มสิ่งใหม่
มีส่วนร่วมในการวางแผน ประสานงาน และประเมินผล ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการจัดเก็บข้อมูล สามารถออกแบบ
รายการอาหาร เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 4
และสมรรถนะอีคอมเมิร์ซและสามารถประกอบอาชีพ เช่น ผู้ช่วยผู้ประกอบอาหาร ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบควบคุม
คุณภาพอาหาร ผู้ช่วยนักโภชนาการ เป็นต้น

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ (ต่อ)

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา

อุตสาหกรรมแฟชั่นและสิ่งทอ กลุ่มอาชีพแฟชั่น สาขาวิชาเทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย ประกอบด้วย
ชั้นปีที่ 2

**1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และ
ลักษณะบุคคล**

มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัด อุตุน ฟังตนเอง ต่อด้านความรุนแรงและการทุจริต ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

2. ด้านความรู้

บริหารจัดการงานอาชีพและการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง การประสานงาน ประเมินผล การปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอาชีพ

3. ด้านทักษะ

ทักษะการวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพ

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานอาชีพอาหารและโภชนาการ ตามหลักการและแบบแผนที่ก าหนด ปรับใช้กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสม แก้ปัญหาในการท างาน พัฒนานวัตกรรมและต่อยอดทางธุรกิจ บริหารจัดการ ประสานงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพอาหารและโภชนาการด้วยตนเอง

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

มีทักษะ และ ความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานที่ซับซ้อน วางแผน บริหารจัดการ และก าหนด นโยบาย โดยใช้ทฤษฎี เทคนิค การวิเคราะห์ สังเคราะห์ ในการแก้ปัญหา สามารถ ฟัง อ่าน พูด เขียนภาษาอังกฤษ ในการปฏิบัติงาน และฝึกอบรมผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาได้ บริหารทรัพยากรในครัวอาหารไทย ควบคุมความปลอดภัย ในครัวไทยเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 5 และสามารถประกอบอาชีพ เช่น ผู้ประกอบอาหาร ผู้ตรวจสอบควบคุมคุณภาพอาหาร นักโภชนาการ เป็นต้น

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย อาหารว่างไทย ขนมไทย					ลักษณะงานอาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 4 ตามมาตรฐานอาชีพ				
อาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ และอาหารไทยร่วมสมัย					ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3
30000-1311	วิทยาศาสตร์งานอาชีพอุตสาหกรรม	2	2	3					
	อาหารและโภชนาการ								
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
					31500-1001	กฎหมายทั่วไปในงานอาชีพ	1	0	1
						การประกอบและบริการอาหาร			
						2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				31504-2004	อาหารไทย	2	3	3
31504-2002	การจัดการธุรกิจอาหารในยุคดิจิทัล	2	3	3	31504-2005	ขนมไทย	2	3	3
31504-2003	โภชนาการเพื่อชีวิต	2	2	3	31504-2007	การแปรรูปอาหาร	2	3	3
31504-2006	ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่และการแต่งหน้าเค้ก	1	6	3	31504-2008	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	2	3	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
31504-2014	ศิลปะการออกแบบ ตกแต่งอาหารและโต๊ะอาหาร	2	3	3	31504-2018	วิทยาศาสตร์การประกอบอาหาร	2	3	3
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		13	24	22			17	19	23
รวม	จำนวน	37	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	36	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

82

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ ผู้พัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารไทย ผู้ประกอบอาหาร					ลักษณะงานอาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 5 และผู้ประกอบอาหาร				
ริบบทวิถีที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร					ริบบทวิถี ระดับ 5 ตามมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
					30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	0	2	1
					30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2
					30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
31500-1002	การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยในงานอาหาร	2	3	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
31500-1004	การประกอบและบริการอาหาร	1	3	2					
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
31504-2001	การบริหารบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานในครัว	2	3	3	31504-2009	เทคนิคการสัมมนาและการนำเสนอผลงาน	2	3	3
31504-2010	การจัดการอาหารเพื่อการจัดเลี้ยง	1	6	3	31504-2015	อาหารร่วมสมัย	2	3	3
31504-2011	ครัว กัดตาคาร และเครื่องใช้ในครัว	1	6	3	31504-2017	อาหารนานาชาติ	2	3	3
31504-2012	อาหาร และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ	1	6	3	31504-2022	โครงการด้านอาหารและโภชนาการ	0	4	4
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		8	29	17			9	23	20
รวม	จำนวน 37 ชั่วโมง/สัปดาห์				รวม	จำนวน 37 ชั่วโมง/สัปดาห์			

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567						ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567					
ลักษณะงานอาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย อาหารว่างไทย ขนมไทย						ลักษณะงานอาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 4 ตามมาตรฐานอาชีพ					
อาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ และอาหารไทยร่วมสมัย						ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น		รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง						1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง				
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2		30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1	
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2		30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3	
30000-1311	วิทยาศาสตร์งานอาชีพอุตสาหกรรม	2	2	3			2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ				
	อาหารและโภชนาการ						2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน				
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3	
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					31500-1001	กฎหมายทั่วไปในงานอาชีพ	1	0	1	
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3			การประกอบและบริการอาหาร				
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ						2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				
31504-2002	การจัดการธุรกิจอาหารในยุคดิจิทัล	2	3	3		31504-2004	อาหารไทย	2	3	3	
31504-2003	โภชนาการเพื่อชีวิต	2	2	3		31504-2005	ขนมไทย	2	3	3	
31504-2006	ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่และการแต่งหน้าเค้ก	1	6	3		31504-2007	การแปรรูปอาหาร	2	3	3	
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					31504-2008	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	2	3	3	
31504-2014	ศิลปะการออกแบบ ตกแต่งอาหาร	2	3	3			3. หมวดวิชาเลือกเสรี				
	และโต๊ะอาหาร					31504-2018	วิทยาศาสตร์การประกอบอาหาร	2	3	3	
	4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ						4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ				
31504-0002	การประกอบอาหารเบื้องต้น	1	4	3		31504-0004	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	1	4	3	
	5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร						5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร				
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0		30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0	
		14	28	25				18	23	26	
รวม	จำนวน 42 ชั่วโมง/สัปดาห์					รวม	จำนวน 41 ชั่วโมง/สัปดาห์				
รายวิชาภาคฤดูร้อน											
31504-0003	สุขภาพและความปลอดภัยในงานอาหาร	2	3	3							
31504-0001	การจัดการวัตถุดิบและอุปกรณ์ในงานครัว	2	3	3							
รวม 10 ชั่วโมง											

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

.....

.....

.....

.....

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ ผู้พัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารไทย ผู้ประกอบอาหาร					ลักษณะงานอาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 5 และผู้ประกอบอาหาร				
ริบบทวิธีที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร					ริบบทวิธี ระดับ 5 ตามมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
					30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	0	2	1
					30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2
					30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
31500-1002	การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยในงานอาหาร	2	3	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
31500-1004	การประกอบและบริการอาหาร	1	3	2					
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
31504-2001	การบริหารบุคลากรเพื่อปฏิบัติในครัว	2	3	3	31504-2009	เทคนิคการสัมมนาและการนำเสนอผลงาน	2	3	3
31504-2010	การจัดการอาหารเพื่อการจัดเลี้ยง	1	6	3	31504-2015	อาหารร่วมสมัย	2	3	3
31504-2011	ครัว ภัตตาคาร และเครื่องใช้ในงานอาหาร	1	6	3	31504-2017	อาหารนานาชาติ	2	3	3
31504-2012	อาหาร และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ	1	6	3	31504-2022	โครงการด้านอาหารและโภชนาการ	0	4	4
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
						4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
					31504-0005	หลักการถนอมอาหาร	2	3	3
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		8	29	17			11	26	23
รวม	จำนวน 37 ชั่วโมง/สัปดาห์				รวม	จำนวน 37 ชั่วโมง/สัปดาห์			

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ทวิภาคี

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงานอาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย อาหารว่างไทย ขนมไทย					ลักษณะงานอาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 4 ตามมาตรฐานอาชีพ				
อาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ และอาหารไทยร่วมสมัย					ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3
30000-1311	วิทยาศาสตร์งานอาชีพอุตสาหกรรม	2	2	3	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
	อาหารและโภชนาการ				30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2		2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
						2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ				30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน				30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3					
31500-1001	กฎหมายทั่วไปในงานอาชีพ	1	0	1		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	การประกอบและบริการอาหาร				31504-2022	โครงงานด้านอาหารและโภชนาการ	0	4	4
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				31504-2004	อาหารไทย	2	3	3
31504-2008	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	2	3	3	31504-2005	ขนมไทย	2	3	3
31504-2006	ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่และการแต่งหน้าเค้ก	1	6	3	31504-2007	การแปรรูปอาหาร	2	3	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
31504-2014	ศิลปะการออกแบบ ตกแต่งอาหาร และโต๊ะอาหาร	2	3	3					
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		13	24	22			14	23	25
รวม	จำนวน	37	ชั่วโมง/สัปดาห์		รวม	จำนวน	36	ชั่วโมง/สัปดาห์	

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

.....
หัวหน้าสาขาวิชา

.....
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

.....
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบและบริการอาหาร

สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ ทวิภาคี

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ ผู้พัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารไทย ผู้ประกอบอาหาร					ลักษณะงานอาชีพ ผู้ประกอบอาหารไทย ระดับ 5 และผู้ประกอบอาหาร				
ริบบทวิถีสี่ที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร					ริบบทวิถีสี่ ระดับ 5 ตามมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
31500-1004	การประกอบและบริการอาหาร	1	3	2	31500-1002	การควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยในงานอาหาร	2	3	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
31504-2003	โภชนาการเพื่อชีวิต	2	2	3	31504-2002	การจัดการธุรกิจอาหารในยุคดิจิทัล	2	3	3
31504-2001	การบริหารบุคลากรเพื่อปฏิบัติในงานครัว	2	3	3	31504-2009	เทคนิคการสัมภาษณ์และการนำเสนอผลงาน	2	3	3
31504-2010	การจัดการอาหารเพื่อการจัดเลี้ยง	1	6	3	31504-2015	อาหารร่วมสมัย	2	3	3
31504-2011	ครัว ภัตตาคาร และเครื่องใช้ในงานอาหาร	1	6	3	31504-2017	อาหารนานาชาติ	2	3	3
					31504-2012	อาหาร และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ	1	6	3
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
31504-2018	วิทยาศาสตร์การประกอบอาหาร	2	3	3					
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0	30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0
		9	25	17			11	23	18
รวม	จำนวน 34	ชั่วโมง/สัปดาห์			รวม	จำนวน 34	ชั่วโมง/สัปดาห์		

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ



แผนการเรียน

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
(ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
กลุ่มอาชีพการโรงแรม
สาขาวิชาการโรงแรม

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

ขอบเขตสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม สาขาวิชาการโรงแรม จัดอยู่ในสาขาวิชาชีพ (Occupational) การโรงแรม ระดับคุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 5 โดยมีขอบเขตสาขาวิชา (Areas of activity and working conditions) คือ พนักงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม อาชีพพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม อาชีพแม่บ้านในโรงแรม และอาชีพผู้ปรุงอาหารตะวันตกเป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในงานอาชีพชั้นสูง ในการเป็นผู้ประกอบการ การตลาดการบริหารงาน บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีคุณภาพ การประยุกต์ใช้กฎหมาย จรรยาบรรณ เทคโนโลยีดิจิทัลในงานอาชีพอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ ใช้ทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ การนำเสนออย่างสร้างสรรค์ การจัดการและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ความขัดแย้ง มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า หัวหน้างานเพื่อนร่วมงานในงานอาชีพ ทักษะด้านสุขภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน สามารถประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานและนำไปประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสมให้สอดคล้องกับกลุ่มอาชีพพนักงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม แม่บ้านในโรงแรม ผู้ปรุงอาหารตะวันตก มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รวมถึงมีคุณธรรม จริยธรรม และเจตคติที่ดี มีความมั่นใจและภูมิใจในวิชาชีพ

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพพนักงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม แม่บ้านในโรงแรม ผู้ปรุงอาหารตะวันตก สามารถประกอบอาชีพในตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ (career) ได้แก่ พนักงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม แม่บ้านในโรงแรม และผู้ปรุงอาหารตะวันตก

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
กลุ่มอาชีพการโรงแรม
สาขาวิชาการโรงแรม

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพการโรงแรม สาขาวิชาการโรงแรม ประกอบด้วย

**1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดี
ของสังคม และลักษณะบุคคล**

1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม ได้แก่ ความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม ความมีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง สนใจใฝ่รู้ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ขยัน ประหยัด อดทน พึ่งตนเองต่อต้านความรุนแรงและการทุจริต ปฏิบัติตนและปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

1.2 ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ ผู้ปฏิบัติงานบริการจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะและ ประสบการณ์ในงานอาชีพชั้นสูง ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพการโรงแรม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน สามารถเลือกวิธีการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม มีทักษะการ สื่อสารภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ ทักษะเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลขั้นสูง มีทักษะ การเรียนรู้ตลอดชีวิต มี การคิด วิเคราะห์และการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ มีทัศนคติเชิงบวกในการปฏิบัติงาน มีทักษะในการสื่อสารภายในองค์กร มีภาวะความเป็นผู้นำ ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรมและเจตคติที่ดีต่อ วิชาชีพ มีความมั่นใจและภาคภูมิใจในวิชาชีพ

2. ด้านสมรรถนะแกนกลาง

2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

2.1.1 หลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

2.1.2 หลักการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ

2.1.3 หลักการดำรงตน การปรับตัว อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมและการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่

2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

2.2.1 ทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.2 ทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ โดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2.3 ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมืองและหลักการพัฒนาบุคลิกภาพและสุขอนามัย

2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

2.3.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ

2.3.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.3.3 พัฒนาบุคลิกภาพ สุขอนามัยและคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3.1 ด้านสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

3.1.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.1.1.1 หลักทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตงานอาชีพ

3.1.1.2 หลักการด้านกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการงานอาชีพ

3.1.1.3 หลักการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการเรียนรู้และพัฒนางานอาชีพ

3.1.1.4 หลักการดำเนินงานอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ

3.1.1.5 หลักการวางแผนและการจัดการองค์การและการบริหารคุณภาพ

3.1.1.6 หลักการการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ

3.1.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.1.2.1 ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้และพัฒนางานอาชีพ

3.1.2.2 ปฏิบัติงานตามระเบียบข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในงานอาชีพ

3.1.2.3 ทักษะการวางแผนการดำเนินธุรกิจ การบริหารงานคุณภาพและการเป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ

3.1.2.4 ทักษะการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา

3.1.2.5 ทักษะใช้เครื่องมือในการตรวจสอบและวิเคราะห์คุณภาพในงานอาหารตามกระบวนการ

3.1.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.1.3.1 บริหารจัดการประสานงานและประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพ

3.1.3.2 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อพัฒนาและสนับสนุนงานอาชีพ

3.1.3.3 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการบริหารคุณภาพ

3.1.3.4 ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหาที่ไม่คุ้นเคยหรือซับซ้อนและเป็นนามธรรมในงานอาชีพ อุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมในบางเรื่อง

3.1.3.5 บริหารจัดการ ประสานงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานอาชีพ

3.2 ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

3.2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.2.1.1 หลักทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานการโรงแรม

3.2.1.2 หลักการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานโรงแรม

3.2.1.3 หลักการประสานงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานโรงแรม

3.2.1.4 หลักการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในงานโรงแรม

3.2.1.5 หลักการสื่อสาร การตัดสินใจ การวางแผนและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการ

ปฏิบัติงานโรงแรม

3.2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.2.2.1 ทักษะการเลือกและประยุกต์ใช้เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานโรงแรม

3.2.2.2 ทักษะการคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานโรงแรม

3.2.2.3 ทักษะการวางแผน การบริหารจัดการ การติดต่อประสานงานและการประเมินผลการ

ปฏิบัติงานโรงแรม

3.2.2.4 ทักษะในการสื่อสารและการมีปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า ผู้บริหาร เพื่อนร่วมงานและ

ผู้ได้บังคับบัญชาในโรงแรม

3.2.2.5 ทักษะในการปฏิบัติงานทุกส่วนงานในโรงแรม

3.2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.2.3.1 วางแผนดำเนินงานตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงการบริหารคุณภาพงาน การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีพอนามัยและความปลอดภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับโรงแรม

3.2.3.2 การปฏิบัติงานด้านการโรงแรมตามหลักการและแบบแผนที่กำหนดโดยใช้/เลือกใช้/ปรับใช้กระบวนการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

3.2.3.3 บริหารจัดการ ประสานงานและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการโรงแรมได้ตรงตามมาตรฐาน

3.2.3.4 ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล การสื่อสารในการแก้ปัญหาและการปฏิบัติงานโรงแรมทั้ง 4 ส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร ทักษะการคิดและการแก้ปัญหา ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีดิจิทัลและหลักการทำงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการพัฒนาวิชาชีพการโรงแรมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความเข้าใจในหลักการและกระบวนการทำงานในกลุ่มงานพื้นฐานด้านการโรงแรม
4. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีด้านการโรงแรม ในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานวิเคราะห์ แก้ปัญหา สร้างสรรค์และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางานด้านการโรงแรม
6. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานโรงแรมในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งการใช้ความรู้ และทักษะเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้
7. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานและดำรงชีวิตโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า คำนึงถึงความปลอดภัยต่อตนเอง ผู้อื่นและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
8. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด

โครงสร้าง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
กลุ่มอาชีพการโรงแรม
สาขาวิชาการโรงแรม

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวกลุ่มอาชีพการโรงแรม สาขาวิชาการโรงแรม จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตร	จัดแผนการเรียน
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	60 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต	45 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	5 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือ ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคเรียน	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
รวม	ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต	80 หน่วยกิต

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
ท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพการโรงแรม สาขาวิชา การโรงแรม ประกอบด้วย
ชั้นปีที่ 1

**1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และ
ลักษณะบุคคล**

ประพฤติปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีจิตสาธารณะ จิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ความ รับผิดชอบ
ความมีระเบียบวินัย ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและ สังคม โดย
คำนึงถึงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

2. ด้านความรู้

ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคที่ครอบคลุมขอบเขตของงานอาชีพและความรู้ภาษาอังกฤษและ เทคโนโลยี
สารสนเทศ และการสื่อสารในระดับที่เชื่อมโยงกับการทำงาน

3. ด้านทักษะ

ทักษะในการปรับใช้ (Adapting) กระบวนการปฏิบัติงานให้เหมาะสม และความปลอดภัยที่เชื่อมโยง กัน
ในการทำงานที่หลากหลาย

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ความสามารถในการปฏิบัติงานตามแบบแผน และสามารถปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลง (Change)
ความสามารถในการแก้ปัญหาด้วยตนเอง และประสานงานเพื่อแก้ปัญหาที่ไม่คุ้นเคย (Unfamiliar Issues)

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

เป็นบุคคลที่มีความรู้และเทคนิคที่ครอบคลุมของงานงานอาชีพ ทักษะในการปรับใช้กระบวนการคิด
เชื่อมโยงกันและปฏิบัติที่หลากหลาย สอดคล้องกับมาตรฐานกลุ่มอาชีพพนักงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม
กลุ่มอาชีพพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม กลุ่มอาชีพแม่บ้านโรงแรม และกลุ่มอาชีพผู้ปรุงอาหาร ตะวันตก

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ (ต่อ)

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
ท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพการโรงแรม สาขาวิชา การโรงแรม ประกอบด้วย
ชั้นปีที่ 2

**1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และ
ลักษณะบุคคล**

ประพฤติปฏิบัติตนตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีจิตสาธารณะ จิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ความ รับผิดชอบ
ความมีระเบียบวินัย ความรักสามัคคี มีมนุษยสัมพันธ์ การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและ สังคม โดย
คำนึงถึงหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

2. ด้านความรู้

ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานอาชีพ

3. ด้านทักษะ

ทักษะในการคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหาและทักษะในการวางแผน การบริหารจัดการ การ
ประสานงานและการประเมินผลในการปฏิบัติงาน

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ความสามารถในการปฏิบัติงานภายใต้ความเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ความสามารถในการประเมินผล
การปฏิบัติงานด้วยตนเอง เพื่อแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและเป็นนามธรรม (Abstract Issues) เป็นบางครั้ง

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

เป็นบุคคลที่มีความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึก ทักษะในการคิดวิเคราะห์ และการแก้ปัญหา ทักษะ ใน
การวางแผน การบริหารจัดการ การประสานงานและการประเมินผลในการปฏิบัติงาน กระบวนการคิดและ ปฏิบัติ
ที่หลากหลาย สอดคล้องกับมาตรฐานกลุ่มอาชีพพนักงานบริการส่วนหน้าของโรงแรม กลุ่มอาชีพ พนักงานบริการ
อาหารและเครื่องดื่ม กลุ่มอาชีพแม่บ้านโรงแรม และกลุ่มอาชีพผู้ปรุงอาหารตะวันตก

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม

สาขาวิชาการโรงแรม ทวิภาคี

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงาน อาชีพพนักงานควบคุมดูแลการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม					ลักษณะงานอาชีพ พนักงานควบคุมดูแลการทำความสะดวกห้องพักรวมในโรงแรม				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	0	2	1
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3	30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3
30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1	30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
30700-1004	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ	2	2	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
					30700-1002	กฎหมายในงานอาชีพโรงแรม	3	0	3
						2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				30701-2023	ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานการ	1	2	2
30701-2015	บาร์และเครื่องดื่ม	2	2	3		บริการอาหารและเครื่องดื่ม			
30701-2029	เทคนิคการนำเสนออย่างสร้างสรรค์	1	2	2	30701-2026	การตลาดเพื่อธุรกิจโรงแรม	1	2	2
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
30701-2045	การจัดดอกไม้และการแกะสลักเชิงธุรกิจ	2	2	3	30701-2052	ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานบนเรือสำราญ	1	2	2
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		13	20	22			15	16	22
รวม	จำนวน 33	ชั่วโมง/สัปดาห์			รวม	จำนวน 31	ชั่วโมง/สัปดาห์		

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ









หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม

สาขาวิชาการโรงแรม ทวิภาคี

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ พนักงานจัดเตรียมอาหารในครัวโรงแรม					ลักษณะงานอาชีพ พนักงานต้อนรับส่วนหน้าโรงแรม				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ								
30701-2001	หลักการดำเนินงานส่วนหน้าโรงแรม	2	2	3	30701-2006	การจัดประชุมและสัมมนาเชิง	2	2	3
30701-2021	การบริหารงานทั่วไปในงานบริการ	2	2	3		ปฏิบัติการวิชาชีพ			
	อาหารและเครื่องดื่ม				30701-2009	ศิลปะการจัดและตกแต่งสถานที่	2	2	3
30701-2024	การจัดการสถานการณ์ในงานบริการ	1	2	2	30701-2017	การจัดการธุรกิจและบริการร้านกาแฟ	2	2	3
30701-2027	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	1	2	2	30701-2019	การจัดการงานจัดเลี้ยง	2	2	3
	ในงานโรงแรม				30701-2037	อาหารตะวันตก 1	2	2	3
30701-2030	การพัฒนาบุคลากรในงานโรงแรม	1	2	2	30701-2042	อาหารเพื่อการจัดเลี้ยง	2	2	3
30701-2031	ศิลปะการต้อนรับและการบริการ	2	2	3					
30701-2035	การจัดงานในโอกาสพิเศษต่างๆ	2	2	3					
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0	30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0
		11	16	18			12	14	18
รวม	จำนวน 27	ชั่วโมง/สัปดาห์			รวม	จำนวน 26	ชั่วโมง/สัปดาห์		

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ



หัวหน้าสาขาวิชา



หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ



รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม

สาขาวิชาการโรงแรม ทวิภาคี ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567					
ลักษณะงาน อาชีพพนักงานควบคุมดูแลการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม				ลักษณะงานอาชีพ พนักงานควบคุมดูแลการทำความสะดวกสะอาดห้องพักแขกในโรงแรม					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการงานภาษาอังกฤษ	0	2	1
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3	30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3
30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1	30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
30700-1004	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ	2	2	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
					30700-1002	กฎหมายในงานอาชีพโรงแรม	3	0	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
30701-2015	บาร์และเครื่องดื่ม	2	2	3	30701-2023	ภาษาอังกฤษเพื่อการปฏิบัติงานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม	1	2	2
30701-2029	เทคนิคการนำเสนออย่างสร้างสรรค์	1	2	2	30701-2026	การตลาดเพื่อธุรกิจโรงแรม	1	2	2
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
30701-2045	การจัดดอกไม้และการแกะสลักเชิงธุรกิจ	2	2	3	30701-2052	ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานบนเรือสำราญ	1	2	2
	4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ					4.รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ			
30700-0001	การโรงแรมและการท่องเที่ยว	3	0	3	30700-0002	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม	3	0	3
	5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					5.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		16	20	25			18	16	25
รวม	จำนวน 36	ชั่วโมง/สัปดาห์			รวม	จำนวน 34	ชั่วโมง/สัปดาห์		

รายวิชาภาคฤดูร้อน

30700-0003	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3	0	3
30700-0004	บุคลิกภาพสำหรับธุรกิจบริการ	3	0	3
รวม	6	ชั่วโมง		

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม

สาขาวิชาการโรงแรม ทวิภาคี ม.6

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ พนักงานจัดเตรียมอาหารในครัวโรงแรม					ลักษณะงานอาชีพ พนักงานต้อนรับส่วนหน้าโรงแรม				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ								
30701-2001	หลักการดำเนินงานส่วนหน้าโรงแรม	2	2	3	30701-2006	การจัดประชุมและสัมมนาเชิง	2	2	3
30701-2021	การบริหารงานทั่วไปในงานบริการ	2	2	3		ปฏิบัติการวิชาชีพ			
	อาหารและเครื่องดื่ม				30701-2009	ศิลปะการจัดและตกแต่งสถานที่	2	2	3
30701-2024	การจัดการสถานการณ์ในงานบริการ	1	2	2	30701-2017	การจัดการธุรกิจและบริการร้านค้าแฟ	2	2	3
30701-2027	ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	1	2	2	30701-2019	การจัดการงานจัดเลี้ยง	2	2	3
	ในงานโรงแรม				30701-2037	อาหารตะวันตก 1	2	2	3
30701-2030	การพัฒนาบุคลากรในงานโรงแรม	1	2	2	30701-2042	อาหารเพื่อการจัดเลี้ยง	2	2	3
30701-2031	ศิลปะการต้อนรับและการบริการ	2	2	3					
30701-2035	การจัดงานในโอกาสพิเศษต่างๆ	2	2	3					
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0	30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0
		11	16	18			12	14	18
รวม	จำนวน 27	ชั่วโมง/สัปดาห์			รวม	จำนวน 26	ชั่วโมง/สัปดาห์		

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ









หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ



แผนการเรียน

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
(ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว
สาขาวิชาการท่องเที่ยว

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

ขอบเขตสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว สาขาวิชาการท่องเที่ยว จัดอยู่ใน สาขาวิชาชีพ (Occupational) อุตสาหกรรมท่องเที่ยว ระดับคุณวุฒิวิชาชีพ 4 และ 5 โดยมีขอบเขตสาขาวิชา (Areas of activity and working conditions) คือบริการด้านการท่องเที่ยว งานมัคคุเทศก์งานบริหารจัดการนำเที่ยว งานประสาน สนับสนุนการจัดนำเที่ยว ออกแบบกิจกรรมนำเที่ยวให้เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การตลาดดิจิทัลเพื่อธุรกิจการ ท่องเที่ยว การสังเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจนำเที่ยว บุคคลที่ประกอบอาชีพนี้ทำงานเกี่ยวกับการเป็นมัคคุเทศก์นำชมและให้ความรู้ด้านการท่องเที่ยว โดยใช้ ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ในเรื่องแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ และศิลปวัฒนธรรมประเพณี การ ท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม การท่องเที่ยวโดยชุมชน การท่องเที่ยวทางเลือก ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการตลาดและการ ประชาสัมพันธ์ การดำเนินการสำรองที่นั่งและการออกบัตรโดยสาร มีความรู้เกี่ยวกับของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น มี ทักษะในการจัดทำและวางแผนรายการนำเที่ยว ออกแบบกิจกรรมท่องเที่ยวที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของนักท่องเที่ยวกลุ่มเป้าหมาย การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าและการตัดสินใจได้อย่างมี ประสิทธิภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพและกิจนิสัยที่เหมาะสมในการทำงาน

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว สาขาวิชาการ ท่องเที่ยว สามารถประกอบอาชีพในตำแหน่งงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ (Career) ได้แก่อาชีพ มัคคุเทศก์อาชีพนำเที่ยว เรื่องท้องถิ่น อาชีพนำเที่ยว ออกแบบประสบการณ์ท่องเที่ยวท้องถิ่น ผู้จัดทำรายการนำเที่ยว อาชีพผู้นำเที่ยว นักพัฒนากิจกรรม เสริมสร้างประสบการณ์การท่องเที่ยว ผู้นำเที่ยวท้องถิ่น พนักงานวางแผนและ ปฏิบัติการจัดนำเที่ยว พนักงานในธุรกิจ บริการท่องเที่ยว พนักงานขายและการตลาดในธุรกิจการท่องเที่ยว พนักงานสำรองที่พักและบัตรโดยสารเครื่องบิน เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว เจ้าหน้าที่การออกแบบการบริการ และการสร้างประสบการณ์ทางการท่องเที่ยว นักวิชาการ การท่องเที่ยว นักพัฒนาการท่องเที่ยว สามารถประกอบ ธุรกิจส่วนตัว เช่น ผู้ประกอบการธุรกิจการท่องเที่ยว ผู้ประกอบการของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ผู้ประกอบการธุรกิจที่พัก ผู้ประกอบการธุรกิจร้านอาหารผู้ประกอบการ ธุรกิจบริการรถรับส่งนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบการธุรกิจเรือสำราญ ผู้ประกอบการธุรกิจขนส่งสินค้า ผู้ประกอบการธุรกิจ บ้าน 텡กิงและผู้ประกอบการ ธุรกิจอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว นอกจากนี้ยังสามารถปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสายงาน อุตสาหกรรม ท่องเที่ยวได้แก่พนักงานโรงแรม พนักงานสายการบิน เจ้าหน้าที่ศูนย์การประชุมและแสดงสินค้า ผู้ผลิตสื่อดิจิทัล (Youtuber) ท่องเที่ยว

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว
สาขาวิชา การท่องเที่ยว

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชา
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว สาขาวิชาการท่องเที่ยว ประกอบด้วย

**1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดี
ของสังคม และลักษณะบุคคล**

1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม
แสดงออกในการมีความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดทนอดกลั้น การละเว้นสิ่งเสพติด
และการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย
เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตย
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

1.2 ลักษณะบุคคลในสาขาวิชา ได้แก่ มีวินัย มีความรับผิดชอบ มองโลกในแง่ดี คิดบวก ชอบการเดินทาง
และพบปะผู้คน มีทักษะในการสื่อสารด้วยภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ มีความเชื่อมั่นในตัวเอง สนใจใฝ่รู้
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กระตือรือร้น มีมนุษยสัมพันธ์ มีใจบริการ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สามารถใช้
เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ มีกจนิสัยและบุคลิกภาพ
ตามบริบทของการทำงาน

2. ด้านสมรรถนะแกนกลาง

2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

2.1.1 หลักการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร

2.1.2 หลักการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ

2.1.3 หลักการดำรงตน การปรับตัว อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมและการดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่

2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

2.2.1 ทักษะการสื่อสารและการเรียนรู้โดยใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.2 ทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ โดยใช้หลักการและกระบวนการทาง
วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.2.3 ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตตามหลักศาสนา วัฒนธรรมและความเป็นพลเมืองและ
หลักการพัฒนามนุษย์และสุขอนามัย

2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

2.3.1 สื่อสารโดยใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวันและในงานอาชีพ

2.3.2 แก้ไขปัญหาและพัฒนางานอาชีพโดยใช้หลักการและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2.3.3 พัฒนาบุคลิกภาพ สุขอนามัยและคุณลักษณะเหมาะสมกับการปฏิบัติงานอาชีพและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ปฏิบัติตนตามหลักศาสนา วัฒนธรรม ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมทางสังคมและสิทธิหน้าที่พลเมือง

3. ด้านสมรรถนะวิชาชีพ

3.1 ด้านสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน

3.1.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.1.1.1 หลักการด้านความปลอดภัย สุขภาพและสิ่งแวดล้อม

3.1.1.2 หลักการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

3.1.1.3 หลักการเทคนิคการสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในงานโรงแรม

3.1.1.4 หลักการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่องานอาชีพ

3.1.1.5 หลักการใช้กระบวนการและเทคนิคการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

3.1.1.6 หลักการใช้กฎหมายแรงงานในการประกอบอาชีพ

3.1.1.7 หลักการใช้ศิลปวัฒนธรรมไทย ความเป็นเอกลักษณ์ด้านวิถีชีวิต ศาสนา ศิลปะ

ความเชื่อ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของนักท่องเที่ยว

3.1.1.8 หลักการตัดสินใจ วางแผน และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการให้บริการให้เหมาะสมกับสถานการณ์และกลุ่มนักท่องเที่ยว

3.1.1.9 หลักการวิเคราะห์และเชื่อมโยงนโยบายภาครัฐกับแนวโน้มทางการตลาดในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

3.1.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.1.2.1 ทักษะการใช้เครื่องมือและวัสดุพื้นฐานในการปฏิบัติงาน

3.1.2.2 ทักษะการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลในงานอาชีพ

3.1.2.3 ทักษะการปฏิบัติงานพื้นฐานอาชีพและธุรกิจเบื้องต้น

3.1.2.4 ทักษะการบริหารจัดการงานที่ได้รับมอบหมาย

3.1.2.5 ทักษะการสื่อสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในงานโรงแรมและงานการท่องเที่ยว

3.1.2.6 ทักษะการคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหาในงานอาชีพ

3.1.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.1.3.1 วางแผนการดำเนินงานตามหลักการและกระบวนการ โดยคำนึงถึงคุณภาพของงาน

การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.1.3.2 เลือกใช้และบำรุงรักษาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ตามหลักการและกระบวนการ

โดยคำนึงถึงความประหยัดและความปลอดภัย

3.1.3.3 ประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะทางวิชาชีพ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ

3.1.3.4 ใช้หลักการและกระบวนการของการเป็นผู้ให้บริการในการปฏิบัติงาน

3.1.3.5 ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมไทยและพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวบนความ

แตกต่างทางวัฒนธรรม

3.1.3.6 มีบุคลิกภาพที่ดี มีทักษะในการสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่น

3.1.3.7 การประยุกต์ใช้ความรู้การตลาดเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ

3.2 ด้านสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ

3.2.1 ด้านความรู้ ได้แก่

3.2.1.1 หลักทฤษฎีและเทคนิคเชิงลึกภายใต้ขอบเขตของงานในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและ

บริการ

3.2.1.2 หลักการคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและแก้ไขปัญหา

3.2.1.3 หลักการประสานงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานอาชีพท่องเที่ยว

3.2.2 ด้านทักษะ ได้แก่

3.2.2.1 ทักษะการเลือก ประยุกต์ใช้วิธีการใช้เครื่องมือ และวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน

3.2.2.2 ทักษะการคิด วิเคราะห์และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและ

บริการ

3.2.2.3 ทักษะการวางแผน การบริหารจัดการประสานงานและการประเมินผลการปฏิบัติ

อาชีพ

3.2.3 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ได้แก่

3.2.3.1 วางแผนดำเนินงานตามหลักการและกระบวนการโดยคำนึงถึงการบริหารงานคุณภาพ การอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม หลักอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับด้าน อุตสาหกรรมท่องเที่ยว

3.2.3.2 ปฏิบัติงานอาชีพการท่องเที่ยว ตามหลักการและแบบแผนที่กำหนด โดยใช้/เลือกใช้/ ปรับใช้กระบวนการปฏิบัติงานที่เหมาะสม

3.2.3.3 ประยุกต์ใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน ด้านการท่องเที่ยว

3.2.3.4 ออกแบบกิจกรรมท่องเที่ยวที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของ กลุ่มเป้าหมาย โดยยึดหลักความเป็นไทย การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

จุดประสงค์สาขาวิชา

1. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะด้านภาษาและการสื่อสาร ทักษะการคิดและการแก้ปัญหา ทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิตในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
2. เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้หลักการบริหารและจัดการวิชาชีพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และหลักการทำงานอาชีพที่สัมพันธ์เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาชีพการท่องเที่ยว ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าของเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี
3. เพื่อให้มีความเข้าใจในหลักการและกระบวนการทำงานในกลุ่มงานพื้นฐานด้านการท่องเที่ยว
4. เพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีด้านการท่องเที่ยวในการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
5. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานวิเคราะห์ แก้ปัญหา สร้างสรรค์และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางานการท่องเที่ยว
6. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานการท่องเที่ยวในสถานประกอบการและประกอบอาชีพอิสระ รวมทั้งการใช้ความรู้และทักษะเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้
7. เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานและดำรงชีวิตโดยประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า คำนึงถึงความปลอดภัยต่อตนเอง ผู้อื่นและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
8. เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ต่อต้านความรุนแรงและสารเสพติด

โครงสร้าง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว
กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว
สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว สาขาวิชาการท่องเที่ยว จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตร	จัดแผนการเรียน
1. หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต	61 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต	46 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต
4. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์หรือ ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคเรียน	2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
รวม	ไม่น้อยกว่า 80 หน่วยกิต	82 หน่วยกิต

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
ท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว สาขาวิชาการท่องเที่ยว ประกอบด้วย
ชั้นปีที่ 1

**1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และ
ลักษณะบุคคล**

แสดงออกถึงการมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติ เคารพกฎหมาย
เคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์
ทรงเป็น ประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษาสีเสื้อแวดล้อม มีวินัย ความรับผิดชอบ ความรักสามัคคี มีมนุษย
สัมพันธ์มีความเชื่อมั่นในตนเอง

2. ด้านความรู้

มีความรู้ด้านการท่องเที่ยว สามารถบูรณาการองค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยวและงานบริการท่องเที่ยวใน
การออกแบบการสร้างประสบการณ์ท่องเที่ยว ให้ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว การต้อนรับและอำนวยความสะดวก
สะดวกแก่นักท่องเที่ยว การแนะนำของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น งานพัฒนากิจกรรมท่องเที่ยวโดยชุมชน งาน
ศึกษาและสำรวจทรัพยากรท่องเที่ยวไทยเพื่อแนะนำสถานที่ท่องเที่ยวใหม่ๆ งานจัดทำและวางแผน รายการนำ
เที่ยวที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการกลุ่มเป้าหมาย งานพัฒนากิจกรรมท่องเที่ยวโดย ชุมชน งาน
การตลาดดิจิทัลเพื่อการท่องเที่ยว งานสำรองที่นั่งและออกบัตรโดยสาร งานติดต่อประสาน หน่วยงานต่างๆที่
เกี่ยวข้องับกิจกรรมท่องเที่ยว

3. ด้านทักษะ

ออกแบบและนำเสนองานที่เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยว โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยว และ
งานบริการท่องเที่ยว

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ประยุกต์ใช้องค์ความรู้ด้านการจัดการ ออกแบบกิจกรรมท่องเที่ยวที่เหมาะสมและสอดคล้องกับ ความ
ต้องการของกลุ่มเป้าหมายใช้เทคนิคการเล่าเรื่องท้องถิ่นอย่างมีสาระและอรรถรสการแนะนำของที่ระลึกและ
ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น ออกแบบผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าทางการท่องเที่ยว งานการตลาดดิจิทัลเพื่อ
การ ท่องเที่ยว งานสำรองที่นั่งและออกบัตรโดยสาร การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

ให้ข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยว การต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว การสำรองบัตร โดยสาร
พนักงานสำรองที่พักและบัตรโดยสารเครื่องบิน เชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพ
สำรองบัตรโดยสารระดับ 4 การแนะนำของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น การออกแบบผลิตภัณฑ์บรรจุ ภัณฑ์การ
เพิ่มมูลค่าสินค้าเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพผู้ประกอบการของที่ ระลึกและ

ผลิตภัณฑท์ท้องถิ่นระดับ 4 สามารถปฏิบัติงานเป็นพนักงานขายและการตลาดในธุรกิจการท่องเที่ยว นักพัฒนาการท่องเที่ยว

มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพ (ต่อ)

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายปี ของผู้เรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
ท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพการท่องเที่ยว สาขาวิชาการท่องเที่ยว ประกอบด้วย
ชั้นปีที่ 2

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ คุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และ
ลักษณะบุคคล

แสดงออกในการมีความเสียสละ ความซื่อสัตย์สุจริต ความกตัญญูกตเวที ความอดทนอดกลั้น การละเว้น
สิ่งเสพติดและการพนัน การมีจิตสำนึกและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม ภูมิใจและรักษา เอกลักษณ์ของชาติไทย
เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น ประพฤติปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมี
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

2. ด้านความรู้

อธิบายหลักการและการจัดทำรายการนำเที่ยว วางแผนทางด้านการตลาด การนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้
ในงานอาชีพ บูรณาการองค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยว และงานมัคคุเทศก์ มีศิลปะการต้อนรับ และการให้บริการ
ตามมาตรฐานการบริการ สามารถใช้คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในการนำเที่ยว สำหรับมัคคุเทศก์

3. ด้านทักษะ

นำเสนอข้อมูลความรู้และปฏิบัติบูรณาการองค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยวและงาน งานมัคคุเทศก์ จัดทำ
รายการนำเที่ยวโดยเลือกใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ให้และผู้รับบริการ ฝึกปฏิบัติ
การต้อนรับและการให้บริการนักท่องเที่ยวตามมาตรฐานการบริการ การใช้ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ
บรรยายแหล่งท่องเที่ยวตามรายการนำเที่ยว

4. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

ประยุกต์ใช้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ ภาษาถิ่น และเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน ด้าน
มัคคุเทศก์ และการท่องเที่ยวเฉพาะทางได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าคำนึงถึง
ผลประโยชน์ และความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวเป็นสำคัญ

ภาพความสำเร็จรายปีของโลกอาชีพ

วางแผนออกแบบและจัดทำรายการนำเที่ยว ปฏิบัติจัดนำเที่ยว การนำชมและบรรยายแหล่งท่องเที่ยว
การเล่าเรื่องท้องถิ่น ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการจัดนำเที่ยว จัดนันทนาการเพื่อการท่องเที่ยว เชื่อมโยง มาตรฐาน
อาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพมัคคุเทศก์ทั่วไป ระดับ 4 อาชีพนักร้องแบบประสมการณธ์ ท่องเที่ยว
ท้องถิ่นระดับ 4 ส่งเสริมการขายสินค้าและบริการ ใช้เทคนิคการขายและทำการตลาดในธุรกิจ ท่องเที่ยว ประเมิน
และวางแผนโอกาสทางการท่องเที่ยว เชื่อมโยงกับอาชีพที่ปรึกษาการเดินทางท่องเที่ยว ระดับ 3 สามารถทำงาน

เป็นนักพัฒนาการท่องเที่ยว เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว นักวิชาการท่องเที่ยว ผู้ประกอบการธุรกิจการ
ท่องเที่ยวและพนักงานในธุรกิจบริการท่องเที่ยว

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การท่องเที่ยว

สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567				
ลักษณะงาน ให้ข้อมูลและอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยว					ลักษณะงานอาชีพ ปฏิบัติงานขายและการตลาดในธุรกิจการท่องเที่ยว				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2
30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ	0	2	1
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2	30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3	30700-1004	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ	2	2	3
						2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				30702-2003	พฤติกรรมและวัฒนธรรมนักท่องเที่ยว	2	2	3
30702-2001	ทรัพยากรท่องเที่ยวไทย	2	2	3	30702-2004	ไทยศึกษาเพื่อการท่องเที่ยว	2	2	3
30702-2002	การท่องเที่ยวเฉพาะทาง	2	2	3	30702-2005	งานมัคคุเทศก์	1	4	3
30702-2014	ธุรกิจไมซ์และอีเว้นท์	2	2	3	30702-2006	ภาษาอังกฤษสำหรับงานมัคคุเทศก์	1	4	3
30702-2017	โลจิสติกส์เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2	2	3	30702-2010	การจัดการธุรกิจนำเที่ยวและตัวแทน	2	2	3
						การท่องเที่ยว			
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
31504-2005	ขนมไทย	2	3	3					
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
		18	17	25			11	24	22
รวม	จำนวน 35	ชั่วโมง/สัปดาห์			รวม	จำนวน 35	ชั่วโมง/สัปดาห์		

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

.....

.....

.....

.....

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเพชรบุรี

แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2567-2568)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การท่องเที่ยว

สาขาวิชาการท่องเที่ยว

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
ลักษณะงานอาชีพ บรรยายและจัดกิจกรรมพร้อมจัดทำรายงานนำเที่ยว					ลักษณะงานอาชีพ ส่งเสริมบริการ วางแผน ทางการ				
					ท่องเที่ยว เชื่อมโยงอาชีพ และพัฒนาการท่องเที่ยว				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง					1.หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			
30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	2	1					
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3					
	2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					2.หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3					
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3					
30700-1001	กฎหมายในงานอาชีพการท่องเที่ยว	3	0	3					
						2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ				30702-2007	การจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน	2	2	3
30702-2011	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว	2	2	3	30702-2012	ศิลปะการต้อนรับและการสื่อสารในงานบริการ	2	2	3
30702-2013	การตลาดดิจิทัลเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว	2	2	3	30702-2015	ของที่ระลึกและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น	2	2	3
30702-2019	โครงการงานด้านการท่องเที่ยว	0	4	4					
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี					3. หมวดวิชาเลือกเสรี			
30701-2039	อาหารเอเชีย	2	2	3					
	4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร					4.กิจกรรมเสริมหลักสูตร			
30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
		15	20	26			6	8	9
รวม	จำนวน 35 ชั่วโมง/สัปดาห์				รวม	จำนวน 14 ชั่วโมง/สัปดาห์			

ขอรับรองว่าแผนการเรียนถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

ตรวจสอบถูกต้อง

อนุมัติ

.....

.....

.....

.....

หัวหน้าสาขาวิชา

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการ